



<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Nimi (y-tunnus): Osoite: Muut yhteystiedot:	<b>Vimpelin kunta</b> Patruunantie 15, 62800 Vimpeli 06 2412 6405
<b>2. Rekisterin yhteyshenkilö</b>	Riitta Bergbacka Patruunantie 15 62800 Vimpeli 0401722577 <a href="mailto:riitta.bergbacka@vimpeli.fi">riitta.bergbacka@vimpeli.fi</a>	
<b>3. Tietosuojavastaava</b>	Teemu Karhunen Järvinet Oy Sahapolku 49 62900 Alajärvi Puh. 040 757 5515 teemu.karhunen@jarvinet.fi	
<b>4. Rekisterin nimi</b>	Vimpelin kunnan kameravalvonta	
<b>5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Kameravalvonnan tarkoitus on suojata omaisuutta, ennalta ehkäistä rikoksia ja väärinkäytöksiä sekä auttaa tapahtuneiden rikosten selvittämisessä.</p> <p>Lisäksi on tarkoitus varmistaa kiinteistöjen käyttäjien turvallisuutta. Kameravalvontaa ei saa käyttää yksittäisen työntekijän tarkkailuun työpaikalla.</p> <p>Kameravalvontaa on eri toimipaikoissa ja kunkin toimipaikan kameravalvonta muodostaa oman osarekisterin. Rekisteriin voi mahdollisesti tallentua tietoa henkilöistä jotka eivät ole informoituja kameravalvonnasta, koska valvonta paikoin kattaa kunnan yleisiä alueita, joilla liikkuminen on vapaata.</p> <p>Kameravalvonnasta on laadittu vaikutusten arviointi lain edellyttämällä tavalla.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: Asetus viranomaisen toiminnan julkisuudesta ja hyvästä tiedonhallintatavasta (1030/1999) Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004) EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)</p>	
<b>6. Rekisterin tietosisältö</b>	<p>Kameravalvonnan piiriin kuuluvissa tiloissa ja alueilla syntynyt valvontakameroiden kuvaama aineisto. Rekisteriin tallentuu ainoastaan kuvaa valvonta-alueella liikkuvista henkilöistä päivämäärineen ja kellonaikoineen.</p> <p>Kuvattavissa kohteissa on kameravalvonnasta ilmoittavat kyltit.</p>	
<b>7. Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämä kuva-aineisto sekä mahdollisesti ne henkilöt jotka tunnistavat tallenteille rekisteröidyt henkilöt.	
<b>8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>	Kameravalvonnan tietoja ei luovuteta säännöllisesti minnekään. Tietoja luovutetaan pyynnöstä viranomaisille rikosten ja väärinkäytösten tutkintaa varten. Mm. poliisi. Tietojen luovutukset tapahtuvat joko rekisterinpitäjän toimesta tai rekisterinpitäjän valtuutuksella, järjestelmän toimittajan toimesta.	



<b>9. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b>	Ei siirretä.
<b>10.Rekisterin suojauksen periaatteet</b>	<p>Tallennin sijaitsee lukitussa tilassa ja se on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasanaalla. Rekisterin tiedot säilyvät tallentimen kapasiteetista riippuen n. 3 viikosta muutamaa kuukauteen. Tiedot tuhoutuvat, kun niiden päälle tallentuu uutta tietoa. Tietojen käyttö tapahtuu joko tallentimeen liitetyllä näytöllä tai tietokoneella.</p> <p>Kuva-aineisto säilyy tallentimella maksimissaan muutaman kuukauden ajan, vanhempi aineisto pyyhkiytyy automaattisesti pois, kun päälle tallentuu uutta tietoa. Tietoa ei erikseen arkistoida.</p> <p>Järjestelmän toimittajan tietyillä työntekijöillä oikeus järjestelmään.</p>
<b>11.Oikeus käsittelyn rajoittamiseen</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus, että hänen tiedot poistetaan järjestelmästä ja käsittelystä, jos tietojen säilyttäminen rikkoo tätä asetusta tai unionin oikeutta tai jäsenvaltion lainsäädäntöä. Rekisteröidyllä olisi erityisesti oltava oikeus siihen, että hänen henkilötietonsa poistetaan ja ettei niitä käsitellä sen jälkeen, kun henkilötietoja ei enää tarvita niitä tarkoituksia varten, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin, tai kun rekisteröity on perunut tietojenkäsittelyä koskevan suostumuksensa tai kun hän on vastustanut henkilötietojensa käsittelyä tai kun hänen henkilötietojensa käsittely ei muutoin ole tämän asetuksen säännösten mukaista. (EU 2016/679)</p> <p>Henkilötietojenkäsittely kuitenkin on edelleen lainmukaista, jos se on tarpeen sananvapautta ja tiedonvälityksen vapautta koskevan oikeuden käyttämiseksi, lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi, kansanterveyteen liittyvää yleistä etua koskevista syistä, yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia taikka tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia taikka tilastollisia tarkoituksia varten tai oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi. (EU 2016/679)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus maksutta ja milloin tahansa kieltää käsittely tai vastustaa sitä, jos se liittyy suoramarkkinointiin. Olipa kyse sitten alkuperäisestä tai myöhemmästä käsittelystä, jota varten tiedot on kerätty. Tämä oikeus olisi nimenomaisesti saatettava rekisteröidyn tietoon ja esitettävä selkeästi ja muusta tiedotuksesta erillään. (EU 2016/679)</p>
<b>12.Tarkastusoikeus</b>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä. Asiakkaalla on oikeus tutustua ja nähdä itseään koskevat asiakastiedot ja pyynnöstä saada niistä kopiot. (EU 2016/679)</p> <p>Rekisterinpitäjän olisi käytettävä kaikkia kohtuullisia keinoja tarkistaakseen sellaisen rekisteröidyn henkilöllisyys, joka haluaa saada pääsyn tietoihinsa. Erityisesti verkkopalvelujen ja verkkotunnistietojen yhteydessä. (EU 2016/679)</p> <p>Mikäli tarkastusoikeus evätään, annetaan asiasta rekisteröidylle kirjallinen kieltäytymistodistus, jossa ilmenee perusteet kieltäytymiselle. Rekisteröidyllä on tämän jälkeen oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p>



<b>13.Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b>	<p>Henkilötietojen on oltava täsmällisiä ja tarvittaessa päivitettyjä. Rekisterinpitäjän on toteutettava kaikki mahdolliset kohtuulliset toimenpiteet sen varmistamiseksi, että käsittelyn tarkoituksiin nähden epätarkat ja virheelliset henkilötiedot poistetaan tai oikaistaan viipymättä. (EU 2016/679)</p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Ottaen huomioon tarkoitukset, joihin tietoja käsiteltiin, rekisteröidyllä on oikeus saada puutteelliset henkilötiedot täydennettyä, muun muassa toimittamalla lisäselvitys. (EU 2016/679)</p> <p>Rekisteröity voi pyytää tiedon korjaamista rekisterin yhteyshenkilöltä tai vastuuhenkilöltä. Korjauspyyntö tulee tehdä omakätisesti allekirjoitetulla kirjallisella pyynnöllä. Pyyntöissä tulee yksilöidä mitä tietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Korjaaminen toteutetaan viivytyksettä.</p> <p>Mikäli pyyntöön ei suostuta, annetaan asiasta rekisteröidylle kirjallinen todistus, jossa mainitaan ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi. Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki.</p>
<b>14.Rekisteröidyn informointi</b>	<p>Rekisteröidyllä olisi oltava oikeus saada pääsy henkilötietoihin, joita hänestä on kerätty, sekä mahdollisuus käyttää tätä oikeutta vaivattomasti ja kohtuullisin väliajoin, jotta hän voi pysyä perillä käsittelyn lainmukaisuudesta ja tarkistaa sen. Rekisterinpitäjän käsitellessä merkittäviä määriä rekisteröityä koskevia tietoja, rekisteröity täsmentää riittävällä tavalla ennen tietojen luovuttamista, mitä tietoja tai mitä käsittelytoimia rekisteröidyn pyyntö koskee. (EU 2016/679)</p> <p>Tämä tietosuojaseloste on luotu asiakkaan informointia varten. Tietosuojaseloste on saatavilla, pyydettyäessä, Vimpelin kunnan talolla: Patruunantie 15, 62800 Vimpeli</p>
<b>15.Rekisterin säilytys, arkistointi ja hävittäminen</b>	<p>Henkilötietoja säilytetään vain, kun käsittely on ajankohtaista ja viimeisenä käsittelytoimena ne poistetaan, kun säilytysperustetta ei enää ole.</p> <p>Tarkemmat tiedot ao. tiedonhallintasuunnitelmassa. Arkistolaki (831/1994) 8 §.</p>