

## Sisällysluettelo

### V\_KHALL, 19.8.2019 16:30, Pöytäkirja

§ -1 Läsnäolijat .....	1
§ 162 Valtuuston kokouksen 20.5.2019 ja 17.6.2019 päätösten laillisuus ja täytäntöönpano .....	2
§ 163 Määräalan myynti / Suomen Telakeskus Oy .....	3
Liite: Yritysvaikutusten_arviointilomake Telakeskus .....	4
Liite: Kauppakirja Vimpelin kunta-Suomen telakeskus-2 .....	6
§ 164 Poikkeamislupa tilalla MUSA 12:305 .....	10
§ 165 Kuntalaisaloite / Viikottaisista kasvisruokapäivistä Vimpelin kunnan kouluihin .....	13
§ 166 Vimpelin kunnan suoraan omistamien asuinhuoneistojen vuokrantarkistukset .....	15
Liite: Kunnan asuntojen VUOKRANKOROTUS 2019 .....	17
§ 167 Talouden tasapainottamistoimikunnan asettaminen .....	19
§ 168 Harkinnanvaraisen valtionosuuden hakeminen v. 2019 .....	20
§ 169 Vimpelin nuorisovaltuuston täydentäminen vv. 2019-2021 .....	22
§ 170 Valtuustoaloite / Vapaa-aika- ja kulttuuritoimen lautakunnan perustaminen 1.1.2020 .....	24
§ 171 Virkamatka / Kunnanjohtaja .....	25
§ 172 Äänestysaluejaon muutos .....	26
§ 173 Eronpyyntö sivistystoimen tilaajalautakunnan jäsenyydestä / Matti Latvala .....	27
§ 174 Sivistystoimen tilaajalautakunnan täydentäminen .....	28
§ 175 Konserniohjaus / Kiinteistö Oy Rentolankartano / yhtiöjärjestyksen muutos .....	29
§ 176 Maakunnallisen sote:n valmistelu .....	30
§ 177 Viranhaltijapäätösten tiedottaminen kunnanhallitukselle .....	31
§ 178 Lautakuntien päätösten tiedottaminen kunnanhallitukselle .....	32
§ 179 Kiinteistöluovutusilmoitukset .....	33
§ 180 Ilmoitusasiat .....	34
§ 181 Muut asiat .....	35
§ 182 Kunnanjohtajan katsaus .....	36
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet .....	37

KOKOUSAIKA	19.08.2019 klo 16.30 – 19.31	
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Laakso Marja-Leena Lapinkorpi Markku Ammesmäki Anita Arpala Jarmo Kangas Hanna Rannanpää Eija Timo Marko	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen klo 17.45 – 19.31
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	Latvala Matti Koivukoski Yrjö Vasalampi Lea Gustafsson Sami Kinnunen Seija Timo Taru	valt. pj valt. I vpj valt. II vpj kunnanjohtaja, esittelijä hallinto- ja talousjohtaja, sihteeri, ptk-pitäjä nuorisovaltuuston edustaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	162 - 182 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin kunnanhallituksen jäsenet Jarmo Arpala ja Hanna Kangas. Pöytäkirjan § 179 tarkastettiin kokouksessa.  Tarkastus toimitetaan kunnanvirastolla 22.08.2019.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VAR-MENNUS	Puheenjohtaja  Marja-Leena Laakso	Pöytäkirjanpitäjä  Seija Kinnunen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Tarkastusaika: 22.08.2019  Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Vimpelissä 23.8.2019 kunnanvirastolla aukioloaikana. Keskusarkistonhoitaja	Hanna Kangas Riitta Bergbacka

## VALTUUSTON KOKOUSTEN 20.5.2019 JA 17.6.2019 PÄÄTÖSTEN LAILLISUUS JA TÄYTÄNTÖÖNPANO

*Kuntalain, valtuuston päätösten laillisuuden valvonta 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöönpanematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.*

## Kunnanvaltuuston

- kokouksen 20.5.2019 päätökset ovat olleet nähtävillä 24.5.2019 ja
- kokouksen 17.6.2019 päätökset ovat olleet nähtävillä 20.6.2019.

Valmistelija: Hallintosihteeri Riitta Bergbacka, riitta.bergbacka(at)vimpeli.fi, puh. 06-2412 6405

Kj. Kunnanhallitus päättää panna valtuuston 20.5.2019 ja 17.6.2019 kokouksissa tekemät päätökset täytäntöön, koska päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, eikä valtuusto ole ylittänyt toimivaltansa eivätkä päätökset muutoinkaan ole lainvastaisia.

Khall Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen, seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719.

-----

## MÄÄRÄALAN MYYNTI / SUOMEN TELAKESKUS OY

Suomen Telakeskus Oy on ilmoittanut olevansa kiinnostunut ostamaan Vimpelin kunnalta Rauhala –nimisestä tilasta (934-404-2-508) määräalan 520 m<sup>2</sup>. Määräala rajoittuu Telakeskuksen nykyisin omistamaan kiinteistöön ja sijoittuu asemakaava-alueelle.

Kuntalain 130 §:n mukaan kunta voi luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi omistamansa kiinteistön kilpailutilanteessa markkinoilla toimivalle tarjouskilpailulla, jolle ei aseteta ehtoja. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi.

Kunnan luovuttaessa tai antaessa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi omistamansa kiinteistön ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman arvioijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso.

Kunnan on lisäksi otettava huomioon, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Nyt esitetyn ostotarjouksen hintaperuste on 2,00 €/ m<sup>2</sup>. Teollisuusalueella keskimääräinen hinta on viimeisten vuosien aikana vaihdellut 1,50 € - 2,00 €/ m<sup>2</sup>. Hinta asettuu siten alueella vallitsevaan hintatasoon.

Kauppan kohteena oleva määräala on tällä hetkellä vuokrattuna Suomen Telakeskus Oy:llä.

Yritysvaikutusten arviointi:

*Myönteisellä päätöksellä yritykselle luodaan mahdollisuudet laajentaa ja monipuolistaa toimintaansa. Lisäksi myönteinen päätös vaikuttaa yrityksen pitkän tähtäimen suunnitelmiin positiivisesti. Hanke liittyy Vimpelin kuntastrategiaan, jossa elinkeinopolitiikan linjauksena on ”Yritystoiminnan tukemisessa kunnan tehtävänä on luoda mahdollisimman hyvät puitteet yrittämiselle Vimpelin kunnassa.”*

Oheismateriaali: Kauppakirjaluonnos karttaliitteineen.

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen, seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-149 5719.

- Kj. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että
- 1) Vimpelin kunta myy Suomen Telakeskus Oy:lle Vimpelin kunnan Vimpelin kylässä määräalan Rauhala-nimisestä tilasta (934-404-2-508) pinta-alaltaan noin 520 m<sup>2</sup>
  - 2) Kauppahinta on yhteensä 1040 euroa ja kauppahinta ei määräydy pinta-alan perusteella
  - 3) kunnanvaltuusto oikeuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan kauppakirjan ja tekemään siihen teknisluontoiset korjaukset, mikäli tarpeen.

Khall Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Kunnanjohtaja Sami Gustafsson,  
sami.gustafsson(at)vimpeli.fi, 040-137 3703

-----



## YRITYSVAIKUTUSTEN TUNNISTAMINEN

Monet kunnan toimielimissä tehtävät päätökset vaikuttavat tavalla tai toisella yritysten toimintaedellytyksiin. Yritysvaikutusten ennakoarvioinnin tavoitteena on jäsentää ja selventää valmistelu- ja päätöksentekotilannetta.

Ennakoarvioinnissa valmistelija kuvaa ehdotuksen myönteisiä ja kielteisiä vaikutuksia ja esittää vaihtoehtoisia ratkaisumalleja päätökselle.

Vimpelin kunnan yritysvaikutusten arviointi tehdään kaavamuutosten, tontin / kiinteistön myynnin / vuokrauksen, asuntotuotantoon liittyvien päätösten sekä yli 5 000 euron hankintojen osalta ennen tarjouspyynnön lähettämistä sekä tarpeen mukaan muidenkin paikalliseen yritystoimintaan merkittävästi vaikuttavien toimenpiteiden osalta.

### YRITYSVAIKUTUSTEN TUNNISTAMISTA HELPOTTAVAT KYSYMYKSET

	Kyllä	Ei	EOS
Kiinnittykö päätös kuntastrategiaan tai elinkeinostrategiassa valittuihin painopistealueisiin?	X		
Onko päätös kunnanvaltuuston talousarvion ja talous- ja toimintasuunnitelman mukainen?	X		
Onko yritystoiminnan aloittaminen, laajentaminen tai jatkaminen riippuvainen päätöksestä?		X	
Vaikuttaako päätös yritysten kustannuksiin tai investointeihin?	X		
Vaikuttaako päätös yritysten työvoiman saantiin tai logistiikkaan?	X		
Vaikuttaako päätös positiivisesti työpaikkojen muodostumiseen?	X		
Helpottaako päätös/suunnitelma yritysten tavara- ja työpaikkaliikennettä?	X		
Vaikuttaako päätös paikallisen yrityksen työpaikkojen määrään?	X		
Koskeeko päätös hankintalinjauksia tai palvelutuotannon ulkoistamisperusteita?		X	
Lisääkö päätös yritystoiminnan monipuolistumista?	X		
Mahdollistaako hankinta paikallisten yritysten osallistumisen tarjouskilpailuun?			
Muuta, mitä?			

Mikäli valmistelija tai esittelijä katsoo vaikutusten olevan erittäin merkittäviä joko positiivisesti tai negatiivisesti, hän voi pyytää Yrityspalvelun, Vimpelin Yrittäjien tai muun asiantuntijatason lausuntoa.



## YRITYSVAIKUTUSTEN ARVIOINTI

Arvioitava asia: \_\_\_\_\_ Määräalan myynti Suomen Telakeskus Oy \_\_\_\_\_

Toimielin: Kunnanhallitus / Kunnanvaltuusto

Esityslistan asia: Määräalan myynti / Suomen Telakeskus Oy \_\_\_\_\_

Arvioinnin tekijä: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen \_\_\_\_\_

**Arvioi päätöksen yritysvaikutuksia tunnistamislomakkeen ”kyllä” -vastausten pohjalta.**

**Lyhyt kuvaus päätöksen positiivisista vaikutuksista yritystoimintaan:**

*Myönteisellä päätöksellä yritykselle luodaan mahdollisuudet laajentaa ja monipuolistaa toimintaansa.*

**Lyhyt kuvaus päätöksen negatiivisista vaikutuksista yritystoimintaan:**

**Onko olemassa todellisia vaihtoehtoja, joilla negatiivisia vaikutuksia voidaan pienentää?**

- Ei
- Kyllä, millaisia? \_\_\_\_\_

**Ovatko päätöksen vaikutukset yrityksiin**

- Välittömästi ilmeneviä
- Pidemmällä aikavälillä ilmeneviä. Millaisella aikavälillä vaikutukset ilmenevät? \_\_\_\_\_

- Suoria
- Epäsuoria

**Arvioi yritysvaikutusten merkittävyyttä kokonaisuutena**

	Erittäin vähäiset	Vähäiset	Merkittävät	Erittäin merkittävät
Positiiviset vaikutukset	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Negatiiviset vaikutukset	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Mahdolliset lisätiedot:** \_\_\_\_\_

**Loppuyhteenveto liitettäväksi esittelytekstiin:** \_\_\_\_\_

*Myönteisellä päätöksellä yritykselle luodaan mahdollisuudet laajentaa ja monipuolistaa toimintaansa. Lisäksi myönteinen päätös vaikuttaa yrityksen pitkän tähtäimen suunnitelmiin positiivisesti. Hanke liittyy Vimpelin kuntastrategiaan, jossa elinkeinopolitiikan linjauksena on ”Yritystoiminnan tukemisessa kunnan tehtävänä on luoda mahdollisimman hyvät puitteet yrittämiselle Vimpelin kunnassa.”*

## KAUPPAKIRJA

Allekirjoittaneet ovat tänään tehneet seuraavan kiinteistökaupan:

<i>Myyjä</i>	Vimpelin kunta, jäljempänä kunta, Y-tunnus 0184318-1, osoite: Patruunantie 15, 62800 Vimpeli
<i>Ostaja</i>	Suomen Telakeskus Oy, Y-tunnus 2615523-8 osoite: Kaukorannantie 47, 62800 Vimpeli
<i>Kaupan kohde</i>	Vimpelin kunnan Vimpelin rekisterikylässä kunnan omistamasta Rauhalanimisestä tilasta, rekisterinumero 934-404-2-508, noin 520 m <sup>2</sup> :n suuruinen määräala kauppakirjan liitekartan mukaisesti.
<i>Kauppahinta</i>	Tuhat neljäkymmentä (1040) euroa.
<i>Maksuehto</i>	Kauppahinta maksetaan 14 päivän kuluessa siitä, kun kunnanvaltuusto on kaupan hyväksynyt ja päätös on saanut lainvoiman. Maksamattomalle kauppahinnalle on maksettava viivästyskorko korkolain mukaan.
<i>Omistus- ja hallintaoikeuden siirtyminen</i>	Kaupan kohteen hallintaoikeus siirtyy ostajalle heti, kun kauppakirja on allekirjoitettu ja omistusoikeus sitten kun tämän kaupan hyväksymistä tarkoittava kunnanvaltuuston päätös on saanut lainvoiman ja kauppahinta on suoritettu.
<i>Muut ehdot</i>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kunta luovuttaa määräalan rasitteista ja rasituksista vapaana sekä vastaa siitä.</li><li>2. Tästä kaupasta menevän varainsiirtoveron sekä kaupanvahvistajan palkkion maksaa ostaja, joka myös vastaa määräalaan kohdistuvista veroista ja muista maksuista, sikäli kuin ne perustuvat hallintaoikeuden siirtymisen jälkeiseen aikaan.</li><li>3. Ostaja erottaa määräalan itsenäiseksi tilaksi kustannuksellaan.</li><li>4. Tämän kaupan yhteydessä ei luovuteta irtainta omaisuutta eikä ole tehty eri sopimustakaan sellaisen omaisuuden luovuttamisesta.</li><li>5. Ostaja on käynyt kaupan kohteen alueella. Ostaja on tutustunut määräalan rajoihin sekä alueen maasto-olosuhteisiin. Ostaja on verrannut näitä seikkoja kaupan kohteesta esitetyistä asiakirjoista ilmeneviin tietoihin. Ostaja on myös tutustunut asemakaavaan ja tonttijakoon sekä muihin tonttia koskeviin asiakirjoihin. Ostaja on tutustunut myös naapurikiinteistöjä koskeviin kaavakarttoihin ja – määräyksiin.</li></ol>

Ostajalla ei ole huomauttamista em. seikkojen osalta.

Tätä kauppakirjaa on tehty kolme (3) yhtäpitävää kappaletta, yksi myyjälle, yksi ostajalle ja yksi julkiselle kaupanvahvistajalle.

Vimpelissä XXkuun xx. päivänä 2019

VIMPELIN KUNTA/ KUNNANVALTUUSTO

\_\_\_\_\_  
Sami Gustafsson  
Kunnanjohtaja

\_\_\_\_\_  
Seija Kinnunen  
Hallinto- ja talousjohtaja

Tämän kaupan hyväksyn ja sitoudun sen ehdot täyttämään.

Paikka ja aika edellä mainitut.

Suomen Telakeskus Oy:n puolesta:

\_\_\_\_\_  
Marko Kirvesmäki  
Toimitusjohtaja



Julkisen kaupanvahvistajan todistus

Julkisena kaupanvahvistajana todistan, että

- Kunnanjohtaja Sami Gustafsson ja hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen luovuttajan puolesta,  
sekä
- Toimitusjohtaja Marko Kirvesmäki luovutuksensaajan puolesta

ovat allekirjoittaneet tämän luovutuskirjan ja että he ovat olleet yhtä aikaa läsnä luovutusta vahvistettaessa. Olen tarkistanut allekirjoittajien henkilöllisyyden ja todennut, että luovutuskirja on tehty maakaaren 2 luvun 1 §:ssä säädetyllä tavalla.

Paikka ja aika edellä mainitut.

---

Ville Vistbacka

Maanmittaustoimiston määräämä julkinen kaupanvahvistaja,  
Kaupanvahvistajatunnus 402855/236

Kaupanvahvistuspalkkio:  
- ostaja 120,00 euroa

**Kauppakirjan liitekartta**

Myyjä: Vimpelin kunta

Ostaja: Suomen Telakeskus Oy

Kaupan kohde: Vimpelin kunnan Vimpelin kylässä kunnan omistamasta Rauhala- nimisestä tilasta, Rn:o 934-404-2-508, noin 520 m<sup>2</sup>:n suuruinen määräala.

Vimpelissä pp.kk.2019

---

Ville Vistbacka

Maanmittaustoimiston määräämä julkinen kaupanvahvistaja, kaupanvahvistajatunnus 402855/236



POIKKEAMISLUPA TILALLA MUSA 12:305

Tekninen lautakunta 26.6.2019 § 49

Tilan Musa omistaja hakee lupaa poiketa asemakaavan mukaisesta loma-asunnon käyttötarkoituksesta ja muuttaa kiinteistö vakituisesti asunnoksi. MRL 171 § mukaan päätöksen asiassa tekee kunta. Hallintosäännön mukaan toimivaltainen viranomainen Vimpelin kunnassa on kunnanhallitus, jolle tekninen lautakunta antaa lausuntonsa.

#### **Rakennuspaikka:**

Hakija on jättänyt poikkeamislupahakemuksen vapaa-ajan asunnon muuttamista vakituisesti asunnoksi. Hanke sijaitsee Vimpelin kunnan Vimpelin kylässä tilalla Musa Rn:o 12:305. Rakennuspaikka sijaitsee Vimpelin Lakeaharjulla osoitteessa Serpentiinitie 26. Tilan itä- ja länsi puolella on loma-asunnot sekä ympärillä kallioista metsää. Alue tukeutuu Lakeaharjun laskettelukeskukseen. Palvelut sijaitsevat Vimpelin kirkonkylällä, jonne on matkaa noin kahdeksan kilometriä.

Asuinrakennuksen rakennuspaikan pinta-ala on 0,0378 ha. Tilalla ei ole rantaviivaa. Tontille on tieyhteys Lakaniementien ja Serpentiinitien kautta. Alueella on voimassa oleva Vimpelin kokonaisuasemakaava 2003. Tilan Musa Rn:o 12:305 kaavamerkintä on RA = loma-asuntojen korttelialue, jonka kaavamääräyksissä lukee seuraavaa: Lakeaharjun asemakaava-alueita koskeva, erillinen määräysrakenne, alueelle voidaan rakentaa yksi- tai kaksiasuntoisia loma-asuntoja. Tilalla sekä koko Lakeaharjun laskettelukeskuksen alueella on kunnallinen vesi- ja viemärijärjestelmä.

Etelä-Pohjanmaan maakuntakaavassa on Lakeaharjulla merkintä ra = loma-asuntoalue, jolla on suunnittelumääräys: Alueelle saa sijoittaa myös matkailupalveluja ja julkisia sekä yksityisiä palveluja. Alueen käyttöä suunniteltaessa tulee mitoituksen perustua erityisesti luonnon ja maiseman antamiin lähtökohtiin.

Rakennustarkastaja on tarkastanut kohteen ja todennut sen täyttävän riittävältä osin vakituiselle asumiselle vaadittavat kriteerit.

Rakennuspaikalla on kaksikerroksinen kiinteistö (+parvi), jonka kerrosala yhteensä on 116 m<sup>2</sup>.

#### **Kuuleminen MRL 173 § ja lausunnot MRL 173.4 §:**

Hakija on ilmoittanut hankkeesta naapureille kirjallisesti. Asiassa ei ole pyydetty MRL 173.4 §:n mukaista ELY-keskuksen eikä muiden viranomaisien lausuntoa, koska viranomainen on katsonut, että hanke ei koske selkeästi niiden toimialaa, eikä alue ole:

1. luonnonsuojelun kannalta merkittävää aluetta
2. rakennussuojelun kannalta merkittävää kohdetta tai aluetta
3. maakuntakaavassa virkistys-, suojelu tai liikennealueeksi varattua aluetta.

#### **Hakemuksen perustelut:**

Hanke ei vaikeuta kaavoituksen toteutumista ja alueen muuta järjestelyä eikä vaikeuta luonnonsuojelullisten ja ympäristönsuojelullisten tavoitteiden saavuttamista. Alueella on kunnallistekniikka järjestetty. Hakija toteuttaa kiinteistölle rakennusluvassa vaadittavat vakituisen asumisen täyttämät vaatimukset.

#### **Päätöksen perustelut:**

Maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n ([18.3.2016/196](#)) mukaan kunta voi erityisestä syystä hakemuksesta myöntää poikkeamisen laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevasta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta.

Poikkeamista ei kuitenkaan saa myöntää, jos se:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista; tai
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että haettu poikkeamislupa voidaan myöntää. Tämän lisäksi hakijan tulee hakea kiinteistölleen muutoslupa.

Valmistelija: Ympäristösihteeri Kirsi Syynimaa, 044-2970 364,  
kirsi.syynimaa(at)vimpeli.fi

#### Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle poikkeamislupahakemuksen hyväksymistä. Perusteluna on, että hanke ei ole ristiriidassa MRL 171 §:n eikä Järvi-Pohjanmaan rakennusjärjestyksen kanssa. Lisäksi alueella on kunnallistekniikka kaikilta osin valmiina, joten alue soveltuu vakituiseen asumiseen.

#### Tekninen lautakunta

Hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Tekninen johtaja Ville Karjalainen,  
ville.karjalainen(at)vimpeli.fi, 040 651 7191

Kunnanhallitus 19.8.2019

Maankäyttö- ja rakennuslain muutos, jolla helpotettiin vapaa-ajan asunnon muuttamista pysyvään asuinkäyttöön entistä joustavammin, tuli voimaan 1.5.2017 (129 a § ([21.4.2017/230](#))).

Maankäyttö- ja rakennuslain 18 luvun 129 a §:n muutossäännöksen mukaan kunta voi osoittaa rakennusjärjestyksessä ne alueet ja edellytykset, joilla vapaa-ajan asunnon muuttaminen pysyvään asuinkäyttöön ei edellytä poikkeamispäätöstä tai suunnittelutarveratkaisua ennen rakennuslupaa. Tällaisessa tilanteessa tarvitaan siten vain kunnan rakennuslupa. Kunnan osoittamisoikeudelle on kuitenkin asetettu ehtoja. Rakennusjärjestyksen määräys voi koskea vain sellaisia alueita, joilla käyttötarkoituksen muutos ei aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Rakennusjärjestyksen muutos on vireillä teknisessä toimessa, jossa voidaan ottaa huomioon MRL:n 129 a §:n sallima muutos, mikäli edellytykset täyttyvät.

Tässä vaiheessa poikkeamislupa pitää kuitenkin vielä käsitellä jokaisesta anomuksesta erikseen.

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen, seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719

Kj. Kunnanhallitus myöntää rakennuspaikalle Musa Rn:o 12:305 poikkeamisluvan, joka on myönnettävissä maankäyttö- ja rakennuslain 171 §:n perusteella edellä teknisen lautakunnan esittämin perustein.

Hakijalta peritään poikkeamisluvasta rakennusvalvonnan viranomaistehtävistä perittävistä maksuista tehdyn päätöksen (Kvalt 23.4.2018 § 13) 9 §:n mukainen maksu 600 €.

Lupa on voimassa kaksi vuotta sen jälkeen, kun päätös on saanut lainvoiman.

Tämä päätös annetaan julkisanon jälkeen.

Khall Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Tekninen johtaja Ville Karjalainen,  
ville.karjalainen(at)vimpeli.fi, 040 651 7191

-----

## KUNTALAISALOITE / VIIKOTTAISISTA KASVISRUOKAPÄIVISTÄ VIMPELIN KUNNAN KOULUIHIN

Kunnanhallitus 25.3.2019 § 72

Kuntalaisaloite.fi palveluun on Vimpelin kunnalle jätetty 5.3.2019 seuraavan sisältöinen kuntalaisaloite:

"Vimpelin kouluissa syödään lihaa melkeinpä joka aterialla. Tämä tulee kalliiksi kunnalle ja varsinkin ympäristölle. Elämme ilmastonmuutoksen torjumisen kannalta ratkaisevia aikoja, joten ehdotan, että Vimpelin kunnan kouluissa pidettäisiin kasvisruokapäivä kerran viikossa. Koska eläintuotanto on liikennettä merkittävämpi haitta ilmastolle, ja suuri osa merten muovijätteestä on peräisin kalastuksesta, tämä olisi hieno ja helposti toteutettavissa oleva ilmastoteko. Kasvisruoan ei tarvitse välttämättä olla kallista; puuro, hernekeitto tai pasta ja tomaattikastike joissa jauheliha on korvattu soijarouheella, ovat hyviä ja terveellisiä esimerkkejä koulussa tarjottavasta kasvisruoasta.

Elina Arpala"

Ravitsemispalvelut kuuluvat kunnan organisaatiossa teknisen toimen vastualueelle.

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen, seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, puh. 040-1495719.

- Kj. Kunnanhallitus päättää lähettää kuntalaisaloitteen tekniselle lautakunnalle valmisteltavaksi.
- Khall Hyväksyttiin.

-----

Tekninen lautakunta 26.6.2019 § 50

Vimpelin tekninen toimi on selvittänyt kasvisruokapäivän toteutusta ja kysynyt ruokahuollon, koulun sekä päiväkodin mielipidettä asiaan. Koska Metsätarhan päiväkotiin jaetaan yhteiskoulussa valmistettu lounas, on heidänkin toiveensa huomioitava kokonaisuudessa.

Ruokahuolto vastasi seuraavaa: " Suhtaudumme myönteisesti ajatukseen tarjota koululaisille kasvisruokaa kerran viikossa. Tarjoamme tällä hetkellä kasvisruokaa sitä tarvitseville/haluaville oppilaille sekä lisäksi kaikille oppilaat ruokalistan mukaisesti 4 kertaa 6 viikon listalla." Ruokahuolto toteaa lisäksi, että kasvisruoan toteutus kerran viikossa onnistuu hyvin tämän hetken resursseilla.

Vimpelin esi- ja perusopetuksen oppilaille, lukion opiskelijoille sekä henkilökunnalle teetettiin toukokuussa 2019 kouluruokailua koskeva kysely. Kysymys kuului seuraavasti: "Pitäisikö koulussa olla kerran viikossa kasvisruokapäivä (esimerkiksi puuro, kasviskastike tai kasvislasagne)." Kyselyssä Aapiskujan koululta vastauksia tuli yhteensä 59 kpl, joista 44 % oli KYLLÄ vastauksia ja 56 % EI vastauksia. Vimpelin yhteiskoulun ja lukion vastauksia tuli yhteensä 223 kpl joista 49 % oli KYLLÄ vastauksia ja 51 % EI vastauksia.

Lisäksi he kertovat, että lukuvuonna 2018-2019 ruokalistassa oli kolme kasvisruokaa kuuden viikon kiertolistassa. Ensi lukuvuonna 2019-2020 ruokalistassa on kasvisruoka vähintään neljällä eri viikolla kuudesta viikosta. Mikäli kasvisruokaa halutaan tarjota useammin, tulee se toteuttaa vähi-

tellen ja parasta olisi jos kasvisruoan rinnalla olisi aluksi toinen vaihtoehto. Tämäkin on tärkeä ottaa huomioon, koska usealle oppilaalle kouluruokailu on ainoa lämmin ruoka päivän aikana ja monille uusiin asioihin tottuminen vie oman aikansa.

Metsätarhan päiväkotitiedusteli huoltajien mielipidettä koskien viikottaista kasvisruokaa. Asiaan suhtauduttiin varsin myönteisesti. Tosin useammalta huoltajalta tuli toive, että kasvisruokapäivänä olisi muutakin kuin puuroa eli ns. oikeaa kasvisruokaa. Lisäksi yksi huoltaja muistutti, että kasvisruokapäivänä on oltava maito- ja munatuotteita.

#### Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää lausuntonaan kunnanhallitukselle, että Vimpelin varhaiskasvatus ja opetus aloittaa syksyllä 2019 kasvisruokako-keilun. Kokeilussa kasvisruokaa tarjotaan kerran viikossa kaikille, jotka saavat ruokaa yhteiskoulun keittiöltä. Syksyn kokeilusta tehdään käyttäjä tutkimus, jonka tulosten perusteella arvioidaan hankkeen jatkoa.

Perusteluna esitykselle on, että kouluruoka /-ruokailu tulee olla sellaista, että lapset ja nuoret syövät sitä mielellään. Lisäksi kokeilun kautta käyttäjät saavat itse olla aktiivisesti päättämässä asiasta.

#### Tekninen lautakunta

Loviisa Anttila esitti, että kasvisruoka olisi kotimaista. Kasvisruokaa ei pitäisi erikseen mainostaa koululaisille.

Patrik Itäniemi kysyi, voidaanko ottaa takaisin aiemmin koulussa ollut välipala järjestely.

Hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Tekninen johtaja Ville Karjalainen,  
ville.karjalainen(at)vimpeli.fi, 040 651 7191

Kunnanhallitus 19.8.2019

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen, seija.kinnunen(at)vimpeli.fi,  
puh. 040-1495719.

Kj. Kunnanhallitus toteaa, että  
1) hallintosäännön mukaan ravitsemishuollon vastuualue on osa teknisen toimen toimialaa ja  
2) merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan suunnitelman kasvisruokako-keilusta, joka voidaan toteuttaa talousarvioon myönnettyjen määrärahojen puitteissa.

Khall Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Tekninen johtaja Ville Karjalainen,  
ville.karjalainen(at)vimpeli.fi, 040 651 7191

-----



## VIMPELIN KUNNAN SUORAAN OMISTAMIEN ASUINHUONEISTOJEN VUOKRANTARKISTUKSET

Vimpelin kunnan suoraan omistamia asuntoja on 43 kpl. Kunnan suoraan omistamien vuokra-asuntojen vuokria on tarkistettu viimeksi vuonna 2016, tällöin korotukset olivat 3 % niissä asunnoissa, joissa vuokralainen maksaa itse lämmityksen ja 5 % niissä asunnoissa, joissa lämmitys kuuluu vuokraan. Silloisen korotuksen yhteydessä on ollut tarkoitus tarkastella vuokrankorotustarvetta jatkossa vuosittain.

Lain asuinhuoneiston vuokrauksesta (481/1995) 32 § mukaan ”vuokranantajan on halutessaan korottaa vuokraa ilmoitettava korotuksesta, sen perusteesta ja uudesta vuokrasta vuokralaiselle kirjallisesti. Korotettu vuokra tulee voimaan aikaisintaan kahden kuukauden kuluttua ilmoituksen tekemistä lähinnä seuraavan vuokranmaksukauden alusta”.

Tilastokeskuksen tehtävänä on vuosittain tuottaa tarvittavat tilastot asuinhuoneistojen vuokrista ja kiinteistökustannuksista. Vuokrien keskineliöhinta valtakunnallisesti alle 20.000 asukkaan taajamissa on tilastokeskuksen mukaan 9,54 €/m<sup>2</sup> (vuonna 2018). Vimpelin kunnan omistamien asuntojen vuokran keskihinta 6,43 €/m<sup>2</sup>. Vastaavasti Vimpelin kunnan 100 % omistaman tytäryhtiön Kiinteistö Oy Rentolankartanon keskivuokra on 8,13 €/m<sup>2</sup>. Tilastokeskuksen mukaan vuokrat ovat nousseet vuodessa keskimäärin 1,0 % (vuonna 2018).

Vimpelin kunnan suoraan omistamien vuokra-asuntojen asukkaat ovat eriarvoisessa asemassa verrattuna Kiinteistö Oy Rentolankartanon vuokra-asuntojen asukkaisiin. Kiinteistö Oy Rentolankartanon vuokra-asuntojen vuokraan ei kuulu vesi, kun taas Vimpelin kunnan suoraan omistamien vuokra-asuntojen vuokriin sisältyy vesimaksut. Lisäksi asuntoihin tehtävät remontit lisäävät vuokrankorotuspaineita.

Hallintosäännön 66 §:n mukaan kunnanhallitus päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävät maksut ja taksat.

Oheismateriaalina taulukko, jossa on vertailtu vuokrankorotuksista eri pro-senteilla.

Valmistelija: toimitusjohtaja/kiinteistösihteeri Mari Yliahtela, 0400-291 181, mari.yliahtela(at)vimpeli.fi

Kj Kunnanhallitus päättää tehdä 1.1.2020 alkaen 5 %:n vuokrankorotuksen niiden asuntojen vuokriin, joissa asukas maksaa itse asunnon lämmityksen ja 10 %:n vuokrankorotuksen niihin asuntoihin, joissa asunnon lämmitys sisältyy vuokraan.  
As. Oy Kotipihan ja Asunto Oy Veeranpihan vuokria ei tarkisteta tässä yhteydessä.

Uudet neliövuokrat ovat seuraavat:

	Vanha neliö- vuokra	Uusi neliövuokra 1.1.2020	Korotusprosentti
Opintie 5 A - D	6,10	6,71	10 %
Vatpakan tuki- asunnot	5,72	6,00	5 %
Järvis. sairaalan asunnot	5,91	6,50	10 %
Vuokratalo kort- teli 13, Aapisku- ja 15	7,52	8,27	10 %
As. Oy Rauha-	4,87	5,12	5 %



lanrinne I			
As. Oy Rauha- lanrinne II	5,77	6,06	5 %
As. Oy Rivitupa	4,68	4,91	5 %
As. Oy Sannin- lehto	6,88	7,22	5 %
Kuntala Oy	6,99	7,69	10 %
Sääksjärven koulun asunto	4,60	5,06	10 %
Asunto Oy Koti- piha	8,76	8,76	
Asunto Oy Vee- ranpiha	9,61	9,61	
Järvisseudun sairaalan asunto	3,20	3,52	10 %

Lisäksi asuntoihin, joihin tehdään koko asuntoa koskeva peruskorjausremontti, korotetaan vuokraa 10 % remontin valmistuttua seuraavan kuukauden alusta.

Vuokrankorotustarvetta tullaan tarkastelemaan jatkossa vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä.

Khall Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-149 5719.

-----



ALUE	OSOITE	huoneet	neliöt	Lämmitys	vuokra 4/2019	€/m <sup>2</sup>	korotus 3% vuokra	korotus 3%/m2	korotus 5 % vuokra	korotus 5 % /m2	korotus 10 % vuokra	korotus 10 % / m2
<b>AS. OY RAUHALANRINNE I</b>												
	Opintie 58 as. 3	1 H + KK + S	40,0	Sähkö	194,88	4,87	200,73	5,02	204,62	5,12	214,37	5,36
<b>AS. OY RAUHALANRINNE II</b>												
	Sirppitie 3 B1	1 H + KK + S	36,0	Sähkö	207,65	5,77	213,88	5,94	218,03	6,06	228,42	6,35
<b>AS. OY RIVITUPA</b>												
	Poliisinpolku 4 B1	1 H + KK + S	36,0	Sähkö	168,34	4,68	168,34	4,68	176,76	4,91	185,17	5,14
<b>AS. OY VIMPELIN SANNINLEHTO</b>												
	Sanninpolku 8 A1	1 H + KK + S	34,0	Sähkö	233,93	6,88	233,93	6,88	245,63	7,22	257,32	7,57
	Sanninpolku 8 A2	1 H + KK + S	34,0	"	233,93	6,88	233,93	6,88	245,63	7,22	257,32	7,57
	Sanninpolku 8 A3	1 H + KK + S	34,0	"	233,93	6,88	233,93	6,88	245,63	7,22	257,32	7,57
<b>KUNTALA OY</b>												
	Patruunantie 15 B16	1 H + KK	23,5	Kaukolämpö	164,34	6,99	169,27	7,20	172,56	7,34	180,77	7,69
<b>SÄÄKSJÄRVEN KOULUN ASUNTO</b>												
	Pajatie 17 B	2 H + K	72,0	Keskuslämmitys	331,13	4,60	341,06	4,74	347,69	4,83	364,24	5,06
<b>ASUNTO OY KOTIPIHA</b>												
	Tervatie 6 B	4 H + K + S	100,0	Poistoilmalämpöpumppu	875,50	8,76	901,77	9,02	919,28	9,19	963,05	9,63
	Tervatie 6 A	4 H + K + S	100,0	Poistoilmalämpöpumppu	875,50	8,76	901,77	9,02	919,28	9,19	963,05	9,63
<b>ASUNTO OY VEERANPIHA</b>												
	Pöntisentie 1 B 4	3 H + K + S	80,0	kaukolämpö	768,80	9,61	791,86	9,90	807,24	10,09	845,68	10,57
	Pöntisentie 1 C 5	3 H + K + S	70,0	kaukolämpö	672,70	9,61	692,88	9,90	706,34	10,09	739,97	10,57
<b>JÄRVISEUDUN SAIRAALA OSASTO 1 YLÄKERTA</b>												
	Lakaniementie 85	väh. 8h+k	250,0	kaukolämpö	800,00	3,20	824,00	3,30	840	3,36	880	3,52
				vuokratulot/kk	14 665,32		15 079,20		15 398,63		16 131,84	
				vuokratulot/vuosi	175 983,84		180 950,40		184 783,56		193 582,08	
				keskivuokra/m2		6,43		6,63		6,77		7,10

## TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMIKUNNAN ASETTAMINEN

Vimpelin kunnan taloudellisen tilanteen vuoksi on syytä jatkaa talouden tasapainottamistoimikunnan toimintaa. Toimikunnan tarkoitus on valmistella viranhaltijoiden kanssa yhteistyössä esityksiä kunnanhallitukselle kunnan talouden vakauttamiseksi.

Valmistelija: Kunnanjohtaja Anita Paavola (06) 2412 6300, 040 137 3703  
anita.paavola(at)vimpeli.fi

Kj

Kunnanhallitus päättää asettaa Vimpelin kuntaan talouden tasapainottamistoimikunnan, jonka toimikausi on sama kuin kunnanhallituksen toimikausi. Kunnanhallitus valitsee talouden tasapainottamistoimikuntaan seitsemän jäsentä. Talouden tasapainottamistoimikunta valitsee keskuudessaan puheenjohtajan ja sihteerin. Toimikunta voi halutessaan kutsua asiantuntijajäseniä kokouksiinsa.

Khall

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti esittelijän päätösesityksen ja valitsi talouden tasapainottamistoimikuntaan seuraavat jäsenet:

Seppo Tuomisalo, pj.  
Eija Rannanpää, vpj.  
Yrjö Koivukoski  
Marja-Leena Laakso  
Harri Niemitalo  
Lea Vasalampi  
Jari-Matti Uusitupa

Puheenjohtajaksi kunnanhallitus valitsi Seppo Tuomisalon ja varapuheenjohtajaksi Eija Rannanpään. Lisäksi toimikuntaan valittiin kunnanjohtaja ja toimikunnan sihteeriksi hallintosihteeri.

Kunnanhallitus 19.8.2019

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-149 5719.

Kj.

Kunnanhallitus päättää, että erillistä talouden tasapainottamistoimikuntaa ei aseteta, vaan asiat valmistellaan puheenjohtajiston kesken käytävissä neuvotteluissa edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Khall

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-149 5719.

-----

## HARKINNANVARAISEN VALTIONOSUUDEN HAKEMINEN V. 2019

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevan hakemuksen liitteessä. Jos toimenpiteitä ei ole päätetty hakuajan loppuun mennessä, on hakemukseen merkittävä se, milloin valtuusto ne käsittelee ja mitkä toimenpiteet ovat. Valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja.

Vuoden 2019 valtion talousarvioon on sisällytetty 10 miljoonan euron summa harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen maksuun. Hakemukset tulee toimittaa valtiovarainministeriöön 30.8.2019 mennessä. Korotuksesta päättää valtioneuvosto valtiovarainministeriön esityksestä ja myönnetty korotus maksetaan vuoden 2019 loppuun mennessä. Hakemuksen liitteessä tulee yksilöidä kaikki ne perusteet ja erityisolosuhteet, joita kunta pitää syynä kuluvan vuoden talouden tasapainottamiseen liittyviin ongelmiin. Perusteluissa on syytä painottaa sellaisia tietoja, joita ei voida saada yleisistä tilastoista.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 30 §:n 2 momentin mukaan valtionapuviranomainen voi asettaa avustuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Edellä mainitun lainkohdan perusteella ministeriö asettaa avustusten käytölle seuraavat ehdot hyväksytyyn talouden tasapainotussuunnitelman lisäksi:

1.Korotus ei saa aiheuttaa vastaavan suuruista kunnan omassa päätäntävällässä olevien menojen lisäystä. Tämä koskee sekä käyttötalous- että investointimenoja. Korotus on tarkoitettu tukemaan kunnan omia talouden tervehdyttämistoimenpiteitä, joihin kunnan on syytä varautua avustuksesta riippumatta.

2.Korotus on tarkoitettu varautumiseen niihin talouden tervehdyttämistarpeisiin, jotka ovat syntyneet kunnan aikaisemman kehityksen johdosta. Tällaisia tarpeita ovat varautuminen velanhoidokustannuksiin, alijäämien kattamiseen ja tiedossa oleviin tuloperusteiden jo tapahtuneisiin muutoksiin. Liitelomakkeessa tulee arvioida erityisesti vuoden 2019 tilannetta. Perusteluissa tulee erityisesti tuoda esille ne toimenpiteet, joita kunta on tehnyt tai on tekemässä poikkeuksellisten tai tilapäisten talousongelmien parantamiseksi.

Vimpelin kunnan talous heikkeni vuonna 2018 poikkeuksellisen heikon kunnallisveron kertymän vuoksi. Kuntien valtionosuuksia leikattiin edelleen, mikä osaltaan heikensi kunnan tulosta. Tilikauden tulos poistojen jälkeen oli - 503.010,33 euroa. Vuoden 2017 tilinpäätöksen taseessa oli ylijäämää yhteensä 250.752,35 euroa. Alijäämäinen vuoden 2018 tilinpäätös merkitsee, että taseessa on 31.12.2018 alijäämää - 252 257,98 €a. Toimintatuottoja vuonna 2018 Vimpelin kunnalle kertyi yhteensä 3.704.743,93 euroa. Vimpelin kunnan toimintatuotot (ulkoinen) olivat vuonna 2018 yhteensä 3.704.743,93 euroa, jossa kasvua 167.229,69 euroa eli kasvua n. 4,7 %.

Vimpelin kunnan verotulot laskivat v. 2018 ja olivat 9.851.071,54 euroa (vuonna 2017 yhteensä 10.642.317,91). Vähennystä verotuloihin peräti 791.246,37 euroa. Valtionosuudet vuonna 2018 olivat 7.815.257 euroa ol-  
len 314.452 euroa vähemmän kuin vuonna 2017. Vero- ja valtionosuustu-  
lojen vähennys oli siten yhteensä 1.105.698,37 euroa. Tämä on suurin yk-  
sittäinen syy viime vuoden alijäämääseen tilikauden tulokseen.

Kuluvan vuoden 2019 tilikauden tulos tulee olemaan edelleen negatiivi-  
nen. Veroennusteen mukaan verotulot palautuvat vuoden 2017 tasolle,  
mutta samanaikaisesti peruspalvelut ja v. 2019 erityisesti erikoissairaanhoi-  
to ja sosiaalipalvelut tulevat tarvitsemaan ennustettua enemmän lisäre-  
surssointia. Talousarvioliitysten ennakoidaan olevan näiltä osin n. 250 000  
euroa.

Kunnan palvelutuotannossa tarvittavissa kiinteistöissä on vuonna 2018 ja  
2019 esiintynyt poikkeuksellisen paljon sisäilmaongelmia. Väistötilojen yli-  
määräiset kustannukset tuovat käyttötalousosaan tulokseen vaikuttavasti  
noin 300 000 euron ylimääräiset kustannukset. Lisäksi kunnan liikekiinteis-  
töjen vuokratuloihin realisoituu poikkeuksellisesti lopullista tappiota, joka  
kirjautuu vuodelle 2019 ja 2020.

Kunnan lainakantaa on pystytty lyhentämään vuosittain samalla summalla  
kuin lisävelkaa on otettu investointien rahoitukseen. Vuosikate ei verotulo-  
jen laskun vuoksi riitä poistojen jälkeen investointien rahoitukseen, joten  
tästä syystä lisälainanotto on ollut tarpeen.

Vimpelin kunnanvaltuusto on 17.12.2018 § 93 hyväksynyt talousarvion  
2019 ja taloussuunnitelman 2020 - 2021 sekä siihen sisältyvän talouden  
tasapainottamistoimenpiteet 2019 - 2021. Tasapainottamisohjelma sisältää  
toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen. Tasapainot-  
tamistoimenpiteet sisältävät sekä toimintatuottojen korotuksia (myyntituotot  
ja vuokratuotot) että toimintamenoihin kohdistuvia säästötoimenpiteitä. In-  
vestointiohjelma on tehty jo vuoden 2019 talousarviossa viidelle vuodelle  
rahoituksen tasapainottamiseksi kestäväälle pohjalle ja lainamäärää voidaan  
siten hallitusti vähitellen pienentää. Valtionosuuden korotusta koskevan  
hakemuksen liitteenä esitetään toimenpiteiden raportointi tilanteessa  
19.8.2019. Hakemusasiakirjaliite on kunnanhallituksen jäsenille esityslistan  
oheismateriaalina.

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-149 5719.

Kj

Kunnanhallitus päättää, että Vimpelin kunta hakee harkinnanvaraista valti-  
onosuuden korotusta 1 510 000 euroa vuodelle 2019.

Khall

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-149 5719.

-----

## VIMPELIN NUORISOVALTUUSTON TÄYDENTÄMINEN VV. 2019-2021

Uuden kuntalain 26 §:n mukaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä (nuorisovaltuusto) ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Nuorisovaltuusto voi olla useamman kunnan yhteinen. Nuorisovaltuustolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä.

Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa. Lasten ja nuorten osallistumisesta ja kuulemisesta säädetään nuorisolain (72/2006) 8 §:ssä.

Voimassa olevassa hallintosäännössä on todettu, että kunnassa on nuorisovaltuusto, jonka kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus ja että nuorisovaltuusto voi nimetä valtuustoon edustajansa läsnäolo- ja puheoikeudella (ei suljetut kokoukset). Muiden toimielinten henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää ao. toimielin.

Nuorisovaltuusto on kokoontunut 13.5.2019 ja valinnut nuorisovaltuustoon 8 jäsentä toimikaudelle 2019 – 2021, jotka ovat seuraavat:

Arpala Elina  
Havinen Olivia  
Itäniemi Patrick  
Kivimäki Riina  
Koivukoski Maria  
Pekkala Miikka  
Syynimaa Adalmiina  
Timo Taru

Lautakuntapaikoille vuosille 2019 – 2021 on valittu seuraavasti:

- kunnanvaltuustoon Maria Koivukoski, vara Riina Kivimäki
- kunnanhallitukseen Taru Timo, varalle Elina Arpala
- tekniseen lautakuntaan Patrick Itäniemi, varalle Miikka Pekkala
- sivistystoimen tilaajalautakuntaan Olivia Havinen, varalle Adalmiina Syynimaa

Valmistelija: Valmistelija: Hallintosihteeri Riitta Bergbacka,  
riitta.bergbacka(at)vimpeli.fi, puh. 06-2412 640

- Kj. Kunnanhallitus päättää
- 1) vahvistaa nuorisovaltuuston kokoonpanon.
  - 2) nimetä kaksi (2) kummiluottamushenkilöä
  - 3) pyytää vapaa-aikaohjaaja Ari Takalan yhdyshenkilöksi ja auttamaan nuorisovaltuustoa sen toiminnassa
  - 4) nimetä kummiviranhaltijaksi hallinto- ja talousjohtajan
  - 5) että, laskuihin, palkkioihin ym. liittyvissä asioissa nuorisovaltuustoa auttaa hallintotoimiston toimistohenkilöstö
- Khall Kunnanhallitus nimesi kummiluottamushenkilöiksi Hanna Kankaan ja Eija Rannanpään.  
Muilta osin päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719

-----

Kunnanhallitus 19.8.2019

Nuorisovaltuuston yhdyshenkilö Ari Takala on ilmoittanut, että nuorisovaltuuston jäsenenä jatkaa edellisten lisäksi Alekski Savola.

Kj. Kunnanhallitus vahvistaa nuorisovaltuuston kokoonpanon siten, että kunnanhallituksen 10.6.2019 § 149 vahvistetun kokoonpanon lisäksi nuorisovaltuustoon kuuluu myös Alekski Savola.

Khall Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719

-----



VALTUUSTOALOITE / VAPAA-AIKA- JA KULTTUURITOIMEN LAUTAKUNNAN PERUSTAMINEN  
1.1.2020

Valtuusto 17.6.2019 §

Valtuutettu Anne Niemi jätti 17.6.2019 Vimpelin Keskustan valtuustoryhmän puolesta seuraavan valtuustoaloitteen:

”Vimpelin kunnanvaltuusto hyväksyi 12.11.2018 Alajärven kaupungin ostopalvelusopimuksen muutoksen koskien sivistystoimen palveluista kulttuuri, museo ja liikuntapalvelut.

Kunnassamme puhaltavat nyt uudet tuulet ja uudenlaisia kulttuurillisia tapahtumia ollaan valmistelemassa.

Vimpelin Keskustan valtuustoryhmä esittääkin, että Vimpelin kunnanhallitus aloittaa valmistelut vapaa-aika- ja kulttuuritoimen lautakunnan perustamiseksi 1.1.2020 alkaen.”

Kvalt. Aloitteet päätettiin lähettää kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

-----

Kunnanhallitus 19.8.2019

Hallintotoimisto on selvittänyt uuden lautakunnan perustamisasiaa hallintosäännön (mm. toimivalta ja viranhaltijaesittely), talousarviorakenteen sekä henkilöstörakenteen kannalta.

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-149 5719.

Kj. Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi valmistelun tämän hetkisen vaiheen ja antaa tarvittaessa lisävalmisteluohjeet.

Khall Merkittiin tiedoksi ja annettiin lisävalmisteluohjeet hallintosäännön ja talousarviorakenteen suhteen.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719

-----

## VIRKAMATKA / KUNNANJOHTAJA

Kunnanjohtajasopimuksen kohdan 6.3. mukaan kunnanjohtajan ei tarvitse erikseen hankkia virkamääräystä kotimaassa tehtäviin virkamatkoihin, mikäli matkan voidaan katsoa liittyvän kunnanjohtajan virkatehtävien hoitamiseen. Virkamatka tulee kuitenkin saattaa tiedoksi kunnanhallituksen puheenjohtajalle. Kyseiset virkamatkat oikeuttavat matkakustannusten korvauksiin KVTES:n liitteen 16 mukaisesti. Ulkomaille tehtävistä virkamatkoista päättää kunnanhallitus.

Kunnan elinvoiman kehittämiseen ja yritysten kansainvälisen markkinoinnin edistämiseen on valmisteltu suunnitelmaa, johon haetaan hankerahoitusta Aisaparilta. Hankkeen toteutus ajoittuu vuodelle 2020 – 2021. Valmisteltavaa työtä on tarkoitus tehdä jo syksyn 2019 aikana. Ajankohta tarkentuu myöhemmin. Hankkeen tarkoituksena on edistää vimpeliläisten yritysten tuotteiden vientiä ja työvoiman saatavuutta.

Kunnanjohtaja on esitellyt asiaa valtuustoseminaarissa 18.5.2019 sekä valtuustoryhmien, kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajistojen kesken pidetyissä neuvotteluissa.

## Kunnanhallituksen puheenjohtajan päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että kunnanjohtaja Sami Gustafsson voi tehdä em. tarkoitukseen kaksi ulkomaan virkamatkaa syksyn 2019 aikana Kiinaan ja Japaniin (menokohta 012102 kunnanhallitus).

Khall Hyväksyttiin.

Merkittiin, että kunnanjohtaja Sami Gustafsson poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Peruste: Hallintolaki 28 § 1. mom. kohta 1. (asianosainen).

Merkittiin, että hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Peruste: Hallintolaki 28 § 1. mom. kohta 4.(lähiesimies).

Merkittiin, että kunnanhallituksen puheenjohtaja Marja-Leena Laakso piti pöytäkirjaa tämän pykälän käsittelyn ajan.

Tiedotusvastuu: Kunnanhallituksen puheenjohtaja Marja-Leena Laakso,  
marja-leena.laakso(at)vimpeli.fi, 040 481 3706.

-----

## ÄÄNESTYSALUEJAON MUUTOS

Vaalilain 8 §:n mukaan kunta muodostaa yhden äänestysalueen, jolle sitä ole tarpeen jakaa useampaan äänestysalueeseen. Äänestysalueiden pinta-alasta taikka asukasmäärästä ei vaalilaissa ole tarkempia määräyksiä. Äänestysalueista päättää valtuusto.

Vaalilakia muutettiin äänestysaluejaon muutosten aikataulun osalta v. 2018 (1223 / 2018), muutos astui voimaan 1.11.2018. Lakimuutoksen myötä äänestysaluejaon muutosten voimaantulo siirtyi lokakuun 15. päivästä tammi-kuun 1. päivään ja niiden ilmoittamisen määräpäivä voimaantuloa edeltävän huhtikuun lopusta voimaantuloa edeltävän elokuun loppuun.

Väestörekisterikeskus on lähettänyt kunnanhallitukselle 9.5.2019 päivätyn kirjeen, jossa pyydetään ilmoittamaan maistraatille, mikäli äänestysaluejaotukseen tulee muutoksia. Äänestysaluejaon muutokset tulee ilmoittaa 31.8.2019 mennessä maistraatille.

Vimpelin kunta on nykyisin jaettu kahteen äänestysalueeseen: Kirkonkylän ja Sääksjärven äänestysalue. Europarlamenttivaaleissa 2019 Sääksjärven äänestysalueella oli 313 äänioikeutettua ja Kirkonkylän äänestysalueella 2202 äänioikeutettua.

Äänestysaluejaon tarkastelu on tarpeellista siksi, että vaalilautakuntiin on ollut vaikeuksia löytää luottamushenkilöitä. Lisähaasteen aiheuttaa täsmennys vaaliviranomaisia koskevaan kelpoisuus- ja esteellisyysääntelyyn, jota on sovellettu vuoden 2017 kuntavaaleista lähtien. Ehdokkaan lähisukulaiset eivät saa osallistua vaalien luottamustehtäviin vaalilautakunnissa eikä -toimikunnissa. Tämä tulee vastata erityisesti kuntavaaleissa.

Vaalisalaisuuden turvaamisen vuoksi pienillä äänestysalueilla, kuten Sääksjärvellä, joudutaan turvautumaan ylimääräisiin toimenpiteisiin, mitkä hidastavat tulosten valmistumista ja lisäävät vaalien kustannuksia.

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719.

Kj Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Vimpelin kunta muodostaa 1.1.2020 alkaen vain yhden äänestysalueen. Kirkonkylä (001) ja Sääksjärvi (002) yhdistetään äänestysalueeksi Kirkonkylä (001).

Käsittely: Keskustelun jälkeen kunnanjohtaja muutti päätösehdotustaan.

Muutettu päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että se ei esitä kunnanvaltuustolle Vimpelin kunnan äänestysaluejakoon muutoksia.

Khall Hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719

-----

## ERONPYYNTÖ SIVISTYSTOIMEN TILAAJALAUTAKUNNAN JÄSENYYDESTÄ / MATTI LATVALA

Matti Latvala pyytää kirjeellään 12.8.2019 eroa sivistystoimen tilaajalautakunnan jäsenyydestä työkiireiden vuoksi.

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen, seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719.

Kj Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Matti Latvalalle myönnetään ero sivistystoimen tilaajalautakunnan jäsenyydestä 1.9.2019 alkaen.

Khall Hyväksyttiin.

Merkittiin, että Matti Latvala ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Peruste: hallintolaki 28 § 1. mom. kohta 1. (asianosainen).

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719

-----

## SIVISTYSTOIMEN TILAAJALAUTAKUNNAN TÄYDENTÄMINEN

Vimpelin kunnan hallintosäännön mukaan 28 §:n mukaan sivistystoimen tilaajalautakunnassa on 7 jäsentä ja kullakin henkilökohtainen varajäsen.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n mukaan kunnallisissa ja kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä, lukuun ottamatta valtuustoja, tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Valintatilanteessa kiintiön on toteuduttava varsinaisten ja varajäsenten kohdalla erikseen.

Mikäli Matti Latvalalle myönnetään ero tilaajalautakunnan jäsenyydestä, tulee hänen tilalleen valita toinen henkilö jäljellä olevalle valtuuston toimikaudelle.

Kunnanvaltuusto valitsi 12.6.2017 pidetyssä kokouksessa sivistystoimen tilaajalautakuntaan seuraavat jäsenet:

Varsinainen jäsen

Hannu Takala, pj  
Matti Latvala, vpj  
Mari Yliahtela  
Juho Savola  
Eeva Arpala,  
Roosa Ilomäki  
Mari Nahkala

Varajäsenet

Jouko Niemitalo  
Tero Havinen  
Marjo Kivipelto  
Pentti Pekkola  
Terttu Viita  
Susanna Moskajärvi  
Roosa Haapala

Puheenjohtajaksi nimettiin yksimielisesti Hannu Takala ja varapuheenjohtajaksi Matti Latvala.

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen, seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719.

- Kj Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että  
1) kunnanvaltuusto täydentää sivistystoimen tilaajalautakuntaa yhdellä varsinaisella jäsenellä  
2) nimeää sivistystoimen tilaajalautakunnan varapuheenjohtajan.

Khall Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719

-----

## KONSERNIOHJAUS / KIINTEISTÖ OY RENTOLANKARTANO / YHTIÖJÄRJESTYKSEN MUUTOS

Vimpelin kunnan konserniohjeen kohdan 10. mukaan konserniin kuuluvan yhteisön on hankittava kunnan kanta mm. yhtiöjärjestyksen muuttamiseen liittyviin asioihin.

Kiinteistö Oy Rentolankartanon hallitus on kokouksessaan 27.6.2019 käsitellyt yhtiön nimenmuutos asiaa.

Uusi toiminimi olisi muutoksen jälkeen Vimpelin Vuokra-asunnot Oy. Muutoksen taustalla on yhtiön parempi tavoitettavuus ja kohdentuminen nimenomaan Vimpelin vuokra-asuntoihin.

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719.

Kj Kunnanhallitus kantanaan ilmoittaa, että Kiinteistö Oy Rentolankartano voi muuttaa yhtiöjärjестystä toiminimen osalta esitetyllä tavalla.

Khall Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719

-----

## MAAKUNNALLISEN SOTE:N VALMISTELU

Etelä-Pohjanmaan kunnat ovat linjanneet, että maakunnassa käynnistetään yhteisen sote-uudistuksen valmistelu kuntavetoisesti.

Kuntien edustajat totesivat Etelä-Pohjanmaan kuntien (ml. Isokyrö) yhteisessä kokouksessa 22.5.2019, että sote-kokonaisuuden maakunnallinen ratkaisu on välttämätön. Kuntien edustajina kokouksessa toimivat jokaisesta kunnasta valtuuston puheenjohtaja, hallituksen puheenjohtaja ja kuntajohtaja.

Kuntajohtajien kokous 14.8.2019 on käsitellyt asiaa. Kokouksessa on ollut esillä, että kuntien valtuustot ottaisivat kantaa valmisteluprosessin jatkamiseen.

Etelä-Pohjanmaan kuntien sote-kokous pidetään 19.8.2019. Asia esitellään tarkemmin kokouksessa.

Valmistelija: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen, seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-149 5719.

Kj. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Vimpelin kunta on mukana vapaaehtoisen maakunnallisen sote-uudistuksen valmistelussa.

Khall Hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Kunnanjohtaja Sami Gustafsson,  
sami.gustafsson(at)vimpeli.fi, 040-137 3703

-----

## VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Kuntalain 92 §:n 1. mom. mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on kuntalain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Kunnanvaltuusto on hallintosäännössä päättänyt toimivallan siirroista.

Em. lain 92 §:n 2. mom. mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita
- 3) kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Seuraava päätös on esillä kokouksessa:

Hallinto- ja talousjohtajan päätökset:

- 24.6.2019 § 14, Kuntatodistuslaina
- 24.6.2019 § 15, Kulttuuriavustus / Vimpeli Seura ry
- 26.6.2019 § 16, Kuntatodistuslainan uusiminen
- 9.8.2019 § 17, Kopiokoneet Vimpelin kunnalle

Valmistelija: hallintosihteeri Riitta Bergbacka, (06) 2412 6405 tai 040-172 2577  
riitta.bergbacka(at)vimpeli.fi

Kj. Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätöksen tiedoksi, eikä käytä niihin otto-oikeutta.

Khall. Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719

-----



## LAUTAKUNTIEN PÄÄTÖSTEN TIEDOTTAMINEN KUNNANHALLITUKSELLE

Kuntalain 51 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johto säännössä määrätty kunnan viran haltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka kun talain nojalla on siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja joissa asian omainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa kuntalain 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenetelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Kunnanhallitus tai lautakunta voi tällöin kumota alemman toimielimen päätöksen, muuttaa sitä taikka palauttaa asian uudelleen käsiteltäväksi.

Seuraavat lautakuntien pöytäkirjat on julkaistu kunnan www-sivuilla, pöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta 26.6.2019

Valmistelija: Hallintosihteeri Riitta Bergbacka, riitta.bergbacka(at)vimpeli.fi,  
puh. 06-2412 6405

Kj. Kunnanhallitus merkitsee päätökset tietoon saatetuksi, eikä käytä otto-oikeutta teknisen lautakunnan 26.6.2019 tekemiin päätöksiin.

Khall. Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719

-----

## KIINTEISTÖNLUOVUTUSILMOITUKSET

Kunnalla on etuostolain mukainen etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa, jossa kiinteistön pinta-ala on yli 0,5 ha. Etuosto-oikeus ei koske sukulaismuutoksia.

Luettelo kaupanvahvistajan toimittamista kiinteistönluovutusilmoituksista ajalta 12.6. – 18.8.2019 kokouksessa esillä olevissa asiakirjoissa.

Valmistelija: Hallintosihteeri Riitta Bergbacka, riitta.bergbacka(at)vimpeli.fi,  
puh. 06-2412 6405

Kj.

Kunnanhallitus päättää, että kunta ei käytä etuostolain perusteiden etuosto-oikeutta 12.6.- 18.8.2019 toteutuneissa kiinteistökaupoissa.

Khall

Päätösesitys hyväksyttiin.

Merkittiin, että kunnanhallituksen jäsen Jarmo Arpala ilmoitti esteellisyytensä ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että tämä pykälä luettiin ja tarkastettiin kokouksessa.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719

-----

## ILMOITUSASIAT

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Lappajärven kunnanhallitus 12.6.2019 § 133, Selvitys kuntajakoa koskevaan valitukseen %.
2. Suomen Kuntaliitto; yleiskirjeet 6/2019, Kuntien maksuosuudet Kunnallisen työmarkkinalaitoksen 2018 nettokuluista, Vimpelin osuus 2.243,- ja yleiskirje 7/2019, Kapioston nauhoitus sopimukset vuodelle 2019
3. Etelä-Pohjanmaan työllisyyskatsaus touko- ja kesäkuulta, työttömien työhakijoiden osuus työvoimasta Vimpelissä oli toukokuussa 4,9 % ja kesäkuussa 5,7 %, kun se huhtikuulla oli 4,4
4. Järvi-Pohjanmaan perusturvalautakunta 18.6.2019
5. Seinäjoen kaupunki, Ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaosto 10.6.2019
6. Etelä-Pohjanmaan liitto maakuntahallitus 17.6.2019
7. Työmarkkinatuen kuntaosuus / Vimpeli / 1-7 / 2019.
8. Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiiri / jäsenkunnilta laskutetut palvelumaksut 7 / 2019.
9. Veroennustekehikko / Vimpeli 13.8.2019.

Valmistelija: Hallintosihteeri Riitta Bergbacka, riitta.bergbacka(at)vimpeli.fi,  
puh. 06-2412 6405

Kj Merkitään tiedoksi.

Khall. Päätösesitys hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu tästä asiasta: Hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen,  
seija.kinnunen(at)vimpeli.fi, 040-1495719

-----

MUUT ASIAT

Keskusteltiin kuntamarkkinoista ja kiinteistöstrategian valmistelusta.

## KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Kunnanjohtaja tiedotti ajankohtaisista valmistelussa olevista asioista.

- maakunnallinen sote
- kiinteistöstrategia
- elinvoiman kehittämiseen ja yritysten työvoiman saatavuuteen liittyvät hankkeet
- yhdistysten ja kylien aktivoiminen, yhteiset tilaisuudet

-----

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**Muutoksenhakukiellot**

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 162, 163, 165, 167, 170, 172, 173, 174, 175, 176, 177, 178, 179, 180, 181, 182</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät 166, 168, 169, 171,</p> <p>MRL:n 193 §:n oikaisuvaatimus § 164</p> <p>HallintolainkäyttöL 5 §:n/muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
---------------------	--

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen tai hankintaoikaisun.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tai hankintaoikaisu tehdään; osoite ja postiosite, sähköposti, faksi (lautakunta/hallitus).</p> <p><b>Vimpelin kunnanhallitus</b></p> <p><b>Patruunantie 15</b> <b>62800 Vimpeli</b></p> <p>vimpelin.kunta(at)vimpeli.fi Sähköpostia lähettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.</p> <p>Oikaisuvaatimus, pykälät 166, 168, 169,171</p> <p>MRL:n 193 §:n mukainen oikaisuvaatimus § 164</p> <p>Hankintaoikaisu, pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus tai hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettu.

Liitetään pöytäkirjaan

**Valitusosoitus**

Valitusviranomainen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
	Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää
	Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite
	<b>Vaasan hallinto-oikeus</b> Puhelin: 029 56 42780 <b>Korsholmanpuistikko 43, 4. krs</b> Faksi: 029 56 42760 <b>PL 204</b> sähköposti vaasa.hao(at)oikeus.fi <b>65101 Vaasa</b>
	<i>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa</i> <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a> .
	Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite ja sähköpostiosoite
	<b>Markkinaoikeus</b> markkinaoikeus(at)oikeus.fi Radanrakentajantie 5 00520 Helsinki. Puhelin: 029 56 43300, faksi: 029 56 43314,
	Pykälät Valitusaika 14 päivää
	Hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon (60.000 € tavarat ja palvelut, 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut, rakennusurakat 150.000 € ja käyttöoikeusurakat 500.000 €). Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
Valituskirjelmä	Valituskirjelmässä on ilmoitettava – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – muutosvaatimuksen perusteet.  Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.  Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua. Tuomioistuinmaksulaki (11.12.2015 /1455).  Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevilla asioilla 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädetyissä asioissa eikä samaa pykälän 15- kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.  Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Liitetään pöytäkirjaan