

Sisällysluettelo

V_TEKNLTK, 20.11.2019 18:00, Pöytäkirja

§ -1 Läsnäolijat	1
§ 93 Kuntalaisaloite / tieosuuksien parannusehdotuspyyntö Pakantie/Oikokuja	2
§ 94 Kuntalaisaloite / tieosuuksien parannusehdotuspyyntö Anttilankangas	3
§ 95 Teknisen toimen toteumaraportti 1.1.-30.9.2019	4
§ 96 Talousarvio poikkeamat 2019 investoinnit, tekninen toimi	5
§ 97 Investointiosa 2020 ja taloussuunnitelma 2021-2023	8
§ 98 Muut esille tulevat asiat	9
§ 9998 Oikaisuvaatimusohjeet	10

KOKOUSAIKA	20.11.2019 klo 18.00 – 19.15
KOKOUSAIKKA	Vimpelin kunnanvirasto, alakerran kahvio
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<p><u>Jäsenet:</u> <u>Varajäsenet:</u></p> <p>Hänninen Harri puheenjohtaja Lapinkorpi Markku I varapuheenjohtaja Anttila Loviisa jäsen Arpala Jarmo ” Järvelä Matti ” Mustonen Tanja poissa ” Niemi Anne poissa ”</p> <p style="text-align: right;">Yliahtela Mari Ammesmäki Anita</p>
MUUT SAAPUVILLA OLLEET	<p>Gustafsson Sami kunnanjohtaja Laakso Marja-Leena poissa kunnanhallituksen puheenjohtaja Syynimaa Kirsi ympäristösihteeri, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä Karjalainen Ville tekninen johtaja, esittelijä Itäniemi Patrick nuorisovaltuuston edustaja</p>
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	93 – 98 §
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	<p>Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin lautakunnan jäsenet Matti Järvelä ja Jarmo Arpala</p> <p>Tarkastus toimitetaan Vimpelin kunnanvirastolla 22.11.2019</p>
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	<p>Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Harri Hänninen Kirsi Syynimaa</p>
PÄÄTÖSTEN ANTAMISPÄIVÄ LUPA-ASIOISSA	Tässä kokouksessa lupa-asioissa tehdyt päätökset annetaan julkipanon jälkeen 28.11.2019.
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	<p>Tarkastusaika: 22.11.2019</p> <p>Matti Järvelä Jarmo Arpala</p>
JULKIPANOTODISTUS RakL 40 §	Tässä kokouksessa lupa-asioissa tehtyjä päätöksiä koskeva ilmoitus on ollut julkipantuna Vimpelin kunnan ilmoitustaululla 27.11.2019.
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	<p>26.11.2019 Vimpelin kunnantoimistolla.</p> <p>Todistaa: Ympäristösihteeri Kirsi Syynimaa</p>

KUNTALAISALOITE / TIEOSUUKSIEN PARANNUSEHDOTUSPYYNTÖ PAKANTIE/OIKOKUJA

Kuntalainen on jättänyt kirjeen 26.6.2019 sähköpostilla Vimpelin kunnan tekniselle lautakunnalle. Kirjeessä hän esittää seuraavaa: *Esitän, että Vimpelin kunnan tekninen toimi toteuttaisi seuraavat kaavatien kunnossapitoon liittyvät toimenpiteet Vimpelin kunnassa:*

1. *Pakantien päällyste uusittiin kesällä 2018. Toistamiseen noin 300 m mittaisesta kaavatiestä jäi rakentamatta n. 50 m pätkä (Pakantie ulottuu Mäkisentiehen saakka). Tämä n. 50 m osuus Pakantiestä tulisi rakentaa tieksi ja päällystää.*
2. *Oikotie tulisi kunnostaa ja lunastaa kaavatieksi mikäli se ei sitä jo ole.*

Voimassa oleva kaavakartta on esityslistan liitteenä.

Pakantien asfaltti on uusittu koko asfaltoinnin matkalta vuonna 2018. Mäkisentien puoleinen Pakantien loppuosa on hiekka/sorapinnalla, eikä sitä asfaltoitu, koska kyseessä oli korjausasfaltointi.

Oikotien nimistä tietä ei Vimpelin kunnassa ole, mutta Oikokuja on samalla alueella Pakantien kanssa. Oikokuja kuuluu kahden kiinteistön osalta Mäkisentieltä alkaen Vimpelin kokonaisuasemakaava 2003:een. Tien loppuosa ei kuulu asemakaavaan eikä sillä ole kiinteistöjä ja alue tien kummaltakin puolelta on peltoa. Tällä hetkellä Vimpelin kunnalla ei ole tarvetta laajentaa asemakaavaa tältä osin.

Oikokujan osalta tiekunnan kannattaa järjestäytyä, jotta voivat toteuttaa tien kunnostusta tarvittaessa ja hakea siihen kunnalta avustusta. Avustusta ei voida myöntää järjestäytymättömille tiekunnille.

Valmistelija: Tekninen johtaja Ville Karjalainen, 040 651 7191,
ville.karjalainen(at)vimpeli.fi;
Ympäristösihteeri Kirsi Syynimaa 044 2970 364,
kirsi.syynimaa(at)vimpeli.fi

Tekninen johtaja

Lautakunta päättää esittää Pakantielle tiekunnan järjestäytymistä. Tekninen toimi voi viranhaltijatyönä tarvittaessa avustaa tien järjestäytymisessä. Pakantien asfaltointia ei ole tarvetta lisätä, mutta tiepinnan parannus tien loppuosalta voidaan toteuttaa määrärahojen puitteissa vuoden 2020 aikana.

Tekninen lautakunta

Hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu: Tekninen johtaja Ville Karjalainen, 040 651 7191,
ville.karjalainen(at)vimpeli.fi

KUNTALAISALOITE / TIEOSUUKSIEN PARANNUSEHDOTUSPYYNTÖ ANTTILANKANGAS

Kuntalaiset ovat jättäneet seuraavanlaisen ehdotuksen 20.9.2019 Vimpelin kunnan tekniselle toimistolle: *Me allekirjoittaneet vaadimme katuvalaistusta sekä asfaltointia Anttilankankaan tieosuuksille Kiuttupurontie sekä Tervahaudantie.*

Näiltä tieosuuksilta on jääneet jostain syystä valaistus sekä asfaltointi tekemättä, vaikka uudemmillekin asuntoalueille nämä on tehty tai ollaan tekemässä.

Katuvalot parantaisivat tuntuvasti turvallisuutta iltojen pimetessä. Anttilankankaalla on myös pieniä lapsia. Rävähajunttiellä on henkilöauto sekä raskaan kaluston liikenne kasvanut tuntuvasti ja näkyvyys ei ole kuitenkaan mikään paran mahdollinen Kiuttupurontielle ja Tervahaudantielle käännytäessä. Pahitteeksi ei olisi kunnostaa myöskään Rävähajunttietä, joka on myös päässyt huonoon kuntoon.

Toivoisimme teidän huomioivanne tämän ensivuoden budjettia laatiessanne.

Tekninen lautakunta on käsitellyt 30.1.2018 § 9 katuvalaistuksen lisäämistä sekä teiden parantamista. Tällöin lautakunta on päättänyt, että tekninen toimi tekee pitkäjärjestyksen tie/katusuunnitelman, jonka pohjalta arvioidaan valaistuksen lisäyksen ja -uusimisen tarvetta, sekä teiden kunnostustarvetta.

Talousarviossa on varattu kaavateiden kunnostamiseen erillisen suunnitelman mukaan 50 000 €:n määräraha vuosille 2019 – 2023. Lisäksi tievalaistustekniikan uusimiseen 25 000 €:n määrärahan vuosille 2019-2023. Tällä hetkellä Vimpelissä on 23,25 km valaistuja teitä. Vuosittain Vimpelin kunta maksaa teiden valaistuksesta n. 30.000 €. Oheismateriaalina kartta katuvalaistuksesta.

Valmistelija: Tekninen johtaja Ville Karjalainen, 040 651 7191,
ville.karjalainen(at)vimpeli.fi;
Ympäristösihteeri Kirsi Syynimaa 044 2970 364,
kirsi.syynimaa(at)vimpeli.fi

Tekninen johtaja

Tekninen toimi on kartoittanut teiden ja katuvalaistuksien kunnostustarpeet. Tämän hetkinen suunnitelma on kunnostaa ensin nykyinen katuvaloverkosto ennen kuin sen laajentamista aloitetaan. Anttilankankaan alueen teiden peruskunnostus ja asfaltointi on suunniteltu vuodelle 2020. Kunnostustarpeita ja uudisrakentamista tehdään valtuuston hyväksymän investointiosan määrärahojen puitteissa.

Tekninen lautakunta

Hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu: Tekninen johtaja Ville Karjalainen, 040 651 7191,
ville.karjalainen(at)vimpeli.fi

TEKNISEN TOIMEN TOTEUMARAPORTTI 1.1.-30.9.2019

Tekninen lautakunta on kokoontunut kuusi kertaa kuluneen ajanjakson aikana. Aikavälillä 1.1.-30.9.2019 lautakunta on käsitellyt yhteensä 72 pykälää. Pykälissä on käsitelty investointiosan urakkatarjouksia, poikkeamislupia, rakennuslupia, vesihuoltolaitoksen taksoja, lausuntoja ja muita ajankohtaisia asioita.

Esityslistan oheismateriaalina on toteumataulukot.

Yhdyskuntasuunnittelu: Toteuma on menojen osalta budjetti tavoitteessa, tuloja tullut hieman enemmän kuin budjetoitu.

Yhdyskuntapalvelut: Toteuma menojen melkein budjetti tavoitteessa. Tulot jääneet alle tavoitteen. Osa laskutuksista painottuu loppuvuoteen.

Toimitila ja vuokrauspalvelut: Menot ja tulot ovat hieman ylittyneet kauttaaltaan.

Puhdistus- ja ravitsemuspalvelut: Toteuma pysynyt lähestulkoon budjetissa tulojen ja menojen osalta.

Vesihuoltolaitos: Toteuma menojen osalta pysynyt budjetissa, mutta tulot alittuneet. Tulot arvioitu liian suuriksi ja tulevat alittumaan.

Tekninen lautakunta: Kokonaistoteuma teknisen lautakunnan menojen ja tulojen osalta pysynyt melkein budjetissa.

Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy toteuman 1.1.-30.9.2019 ja antaa toteuman kunnanhallitukselle tiedoksi.

Tekninen lautakunta

Hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu: Tekninen johtaja Ville Karjalainen, 040 651 7191
ville.karjalainen(at)vimpeli.fi

TALOUSARVIO POIKKEAMAT 2019 INVESTOINNIT, TEKNINEN TOIMI

Tekninen lautakunta on varannut vuoden 2019 investointeihin 1 548 700 euroa. Seuraavissa kohteissa on tapahtunut kustannusylitystä/-alitusta:

91331 Mirjanpellon peruskorjaus, varattu määräraha 25 000 euroa. Hanke on ollut investoinneissa v. 2018, mutta lasku on maksettu vasta v. 2019 puolella. Ylitys n. 12 500 euroa.

91517 Intervalliosaston peruskorjaus, varattu määräraha 20 000 euroa ja lisämääräraha 620 000 euroa, yhteensä 640 000 euroa. Kustannukset yhteensä n. 525 000 euroa, alitus n 115 000 euroa. Arvioidut kustannukset eivät toteudu tältä vuodelta ja huomioidaan vuoden 2020 investointiosassa.

91335 Toimela/Päiväkodin väistötila, varattu lisämäärärahana 61 000 euroa. Alitus on n. 7 500 euroa. Suunnitelmia muutettiin muutostöiden aikana niin, ettei koko määrärahaa tarvitsisi käyttää.

91461 Jukkalantie + päällystäminen, varattu määräraha 50 000 euroa. Alitus 22 000 euroa. Kustannukset matalammat kuin arvioitu.

91524 Kaavatiet, varattu määräraha 50 000 euroa. Ylitys 25 000 euroa. Massan vaihdot Säaksnevanttiellä suuremmat kuin arvioidut.

91530 Rakennukset, varattu määräraha rakennusten ostoon 65 000 euroa, investointiosan muutoksessa määrärahaa pienennettiin 20 000 euroa, eli ostojen määräraha yhteensä 45 000 euroa. menojen alitusta n. 29 000 euroa. Rakennusten myyntiin varattu 200 000 euroa, investointiosan muutoksessa määrärahaa suurennettiin 50 000 euroa, eli tulojen määräraha yhteensä 250 000 euroa. Alitusta 250 000 euroa, koska suunnitellun kiinteistön myynti ei toteudu vuonna 2019.

91534 Vieresniemen sauna, varattu 20 000 euroa ja lisämääräraha 20 000 euroa, yhteensä 40 000 euroa. Ylitys on n. 20 000 euroa. Ylitys johtuu siitä, että toinenkin osa jouduttiin peruskorjata ulkoseinän osalta.

91527 Kirjaston valaistus, määräraha 15 000 euroa. Osa valaistuksesta pystyttiin päivittämään led-valaisimiksi, jolloin kaikkia valaisimia ei tarvinnut uusia. Alitus on 11 500 euroa.

91539 Mirjanpellon pihatytöt, varattu määräraha 15 000 euroa. Alitus 8 200 euroa.

91711 Vesiliittymien rakentaminen, varattu määräraha 10 000 euroa. Alitus 8 000 euroa.

91900 Vesijohtoverkoston laajentaminen ja uusiminen, varattu määräraha 10 000 euroa. Alitus 10 000 euroa.

91901 Varavesijärjestelmä, varattu määräraha 10 000 euroa. Alitus 7 000 euroa. Suunnittelun kustannuksen pienemmät kuin arvioitiin.

91721 Viemäri liittymien rakentaminen, varattu määräraha 15 000 euroa. Lakimuutoksen myötä viemäri liittymien määrä on kasvanut. Ylitys 10 000 euroa.

91744 Puhdistamon saneeraus, varattu 150 000 euroa, alitus 30 000 euroa. Kustannukset matalammat kuin arvioitu.

Oheismateriaalina taulukko investointien ylityksistä ja alituksista.

Kokonaisuudessa teknisen investointiosa on jäänyt alle varatun määrärahan.

Tekninen johtaja

Mirjanpellon peruskorjauksen ylitys esitetään katettavaksi menokohdista **91527 Kirjaston valaistus**, jossa käytettävissä 11 500 euroa ja **91531 Yhteiskoulun tekn. työn luokka**, jossa käytettävissä 4 200 euroa, käytetään 1 000 euroa Mirjanpellon peruskorjauksen ylitykseen.

Kaavateiden ylitys esitetään katettavaksi menokohdista **91461 Jukkalantie + päällystäminen**, jossa käytettävissä 22 000 euroa ja **91539 Mirjanpellon pihatytöt**, jossa käytettävissä 8 200 euroa, käytetään 3 000 euroa kaavateiden ylitykseen.

Vieresniemen saunan ylitys esitetään katettavaksi menokohdasta **91517 Intervalliosaston peruskorjaus**, jossa käytettävissä 115 000 euroa, käytetään 20 000 Vieresniemen saunan ylitykseen.

Viemäri liittymien rakentamisen ylitys esitetään katettavaksi menokohdasta **91900 Vesijohtoverkoston laajentaminen ja uusiminen**, jossa käytettävissä 10 000 euroa.

Yhteenveto:

91331 Mirjanpellon peruskorjaus , lisämääräraha	+ 12 500
91527 Kirjaston valaistus , vähennys	- 11 500
91531 Yhteiskoulun tekn. työn luokka , vähennys	- 1 000
	0

91542 Kaavatiet , lisämääräraha	+ 25 000
91461 Jukkalantie + päällystys , vähennys	- 22 000
91539 Mirjanpellon pihatytöt , vähennys	- 3 000
	0

91534 Vieresniemen sauna , lisämääräraha	+ 20 000
91517 Intervalliosaston peruskorjaus , vähennys	- 20 000
	0

91721 Viemäri liittymien rakentaminen , lisämääräraha	+ 10 000
91900 Vesijohtoverkoston laajentaminen ja uus. , vähennys	- 10 000
	0

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että teknisen lautakunnan talousarviopoikkeamat 2019 hyväksytään.

Tekninen lautakunta

Tekninen johtaja esittää, että lisätään seuraavat muutokset: Jäteveden puhdistamon saneerauksessa alitetaan budjetti 28 000 eurolla, josta siirretään 4 000 euroa Jäteveden pumppaamojen kaukovalvontaan (91729).

Yhteenveto:

91729 jv pumppaamoiden kaukovalvonta , lisämääräraha	+ 4 000
91744 jäteveden puhdistamon saneeraus , vähennys	- 4 000
	0

Hyväksyttiin näillä lisäyksillä.

Tiedotusvastuu: Tekninen johtaja Ville Karjalainen, 040 651 7191
ville.karjalainen(at)vimpeli.fi

INVESTOINTIOSA 2020 JA TALOUSSUUNNITELMA 2021-2023

Investointiosaa vuodelle 2020 ja taloussuunnitelmaa vuosille 2021-2023 on valmisteltu virkamiestyönä useampaan otteeseen syyskuun aikana sekä valtuuston iltakoulussa 11.11.2019. Investoinneissa on pyritty ottamaan huomioon kunnan strateginen tahto kehittyä, mutta kuitenkin niin, että sen taloudelliset raamit huomioidaan. Ensi vuoden investointiosassa on jouduttu ottamaan huomioon kiinteistöihin kohdistuvat kunnostustarpeet.

Investointiosan suunnitteluvaiheessa on pidetty lähtökohtana sitä, että investointiosan nettosumma olisi enintään poistojen suuruinen. Tällöin rahoituslaskelmaan ei suunnitella lisälainanottoa investointeja varten ja kunnan lainamäärää saadaan vähitellen laskettua. Tämä parantaa osaltaan suhteellisen velkaantuneisuuden mittaria, joka on yksi arviointimenettelyn kriteereistä, jonka kunta tällä hetkellä konsernitasolla ylittää. Vuoden 2020 investointiosassa joudutaan ylittämään poistojen mukainen nettosumma kiinteistöjen kunnostustarpeen vuoksi. Taloussuunnitelman vuosilla 2021-2023 pyritään pysymään poistojen mukaisessa nettosummassa.

Oheismateriaalina teknisen lautakunnan investointiosa v. 2020 ja taloussuunnitelma vuosille 2021-2023.

Tekninen johtaja

Lautakunta käsittelee investoinnit ja esittää ne kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Tekninen lautakunta

Hyväksyttiin.

Tiedotusvastuu: tekninen johtaja Ville Karjalainen, 040 651 7191
ville.karjalainen(at)vimpeli.fi

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Tekninen johtaja kertoi ajankohtaisista asioista:

- Intervallin valvoja
- Pumppaamon kaukovalvonnan ohjelmisto on tilattu noin 6000 €
Pumppaamon sähkökaapin uusiminen noin 7 000 € Sahin risteykseen.

Jarmo Arpala kysyi Hovilanalueen Säaksnevantien ja Kelvengintien risteuksen liikennejärjestelyistä.

Puheenjohtaja kysyi kunnan teknisen varikosta, joka puretaan Intervallin tieltä. Tilaratkaisu tulee ratkaista kevään kuluessa.

Apajan toimitilaratkaisusta keskusteltiin.

Tekninen lautakunta

Merkittiin tiedoksi.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät 93, 94, 95, 96, 97, 98</p> <p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät</p> <p>HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
---------------------	--

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen tai hankinta-oikaisun. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tai hankinta-oikaisu tehdään; osoite ja postiosoite, sähköposti, faksi (lautakunta/hallitus).</p> <p>Vimpelin tekninen lautakunta</p> <p>Kirjaamon yhteystiedot: Posti- ja käyntiosoite: Patruunantie 15, 62800 VIMPELI Sähköpostiosoite: vimpelin.kunta(at)vimpeli.fi Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 8.00–15.30 ja perjantaina klo 8.00–15.00. Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.</p> <p>Oikaisuvaatimus, pykälät</p> <p>Hankinta-oikaisu, pykälät</p> <p>Oikaisuvaatimus tai hankinta-oikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Sähköinen tiedoksianto, HallintoL 59 § ja laki sähköisestä asioinnista 19 §). Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan verkkosivuille osoitteessa vimpeli.fi</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Valitusosoitus

<p>Valitusviranomainen ja valitusaika</p>	<p>Vimpelin kunnan teknisen lautakunnan päätökseen saa hakea valittamalla muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta. Asian käsittelystä perittävästä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta.</p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Valitusviranomainen, osoite, postiosoite, sähköposti, faksi Vaasan hallinto-oikeus vaasa.hao(at)oikeus.fi Korsholmanpuistikko 43, 4. krs PL 204, 65101 Vaasa puh. kirjaamo 029 564 2780, faksi 029 564 2760 (Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.)</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kunnan verkkosivuille osoitteessa vimpeli.fi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä (Sähköinen tiedoksianto, HallintoL 59 § ja laki sähköisestä asioinnista 19 §).</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 30 päivää Määräaika valituksen tekemiseen on 30 päivää tämän päätöksen antopäivästä sitä määräaikaan lukematta. Valitusaika päättyy pp.kk.vvvv.</p>
<p>Muu valitusviranomainen, osoite, postiosoite, sähköposti, faksi</p>	<p>Markkinaoikeus markkinaoikeus(at)oikeus.fi Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki puh. 029 564 3300, faksi 029 564 3314 (Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.)</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p> <p>Pykälät Valitusaika 14 päivää</p> <p>Hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon. Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.</p>
<p>Valitusoikeus</p>	<p>Päätöksestä voivat valittaa asianosaiset, rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät, toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät, valtion valvontaviranomainen sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen ja asiassa yleistä etua valvova viranomainen.</p>
<p>Valituskirjelmä ja sen liitteet</p>	<p>Valituskirjelmässä, joka osoitetaan Vaasan hallinto-oikeudelle on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta – valittajan nimi ja kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa (mikäli yhteystiedot muuttuvat, on niistä ilmoitettava Vaasan hallinto-oikeudelle, PL 204, 65101 Vaasa, s-posti: vaasa.hao@oikeus.fi). – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta – mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan – valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus, ellei valituskirjelmää toimiteta sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla). <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole aikaisemmin toimitettu valitusviranomaiselle – mahdollinen asiamiehen valtakirja tai toimitettaessa valitus sähköisesti, selvitys asiamiehen toimivallasta.

Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä (virka-aika klo 8.00–16.15).</p> <p>Yhteystiedot postiosoite: Vaasan hallinto-oikeus, PL 204, 65101 Vaasa faksi: 029 564 2760, sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi</p>
Lisätietoja	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua. Tuomioistuinmaksulaki (11.12.2015 /1455) ja oikeusministeriön asetus (31.12.2018 /1383).</p> <p>Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 1.1.2019 alkaen vireille tulevissa asioissa 260 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädetyissä asioissa eikä saman pykälän 15-kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

Liitetään pöytäkirjaan