

Tarkastuslautakunnan kokous 3.4.2024

---

Paikka:	Vimpelin kunnantalo	
Aika:	3.4.2024, klo 17.05-19:40	
Läsnä:	puheenjohtaja Harri Hänninen varapuheenjohtaja Teemu Lassila jäsen Johanna Mbye jäsen Markku Ylispangar <del>jäsen Terttu Viita</del>	varajäsen Hannu Takala varajäsen Soile Kautiainen-Hietala varajäsen Laila Järvenpää varajäsen Juha Korkea-Aho varajäsen Jussi-Matti Hilli
Poissa:		
Muut:	pöytäkirjanpitäjä kunnanjohtaja hallinto- ja talousjohtaja	Helena Järvenpää Sam Leijonanmieli Seija Kiinnunen
Asiat	§:t 17-22	
	Vimpelissä	
Pöytäkirjan allekirjoitus	Harri Hänninen puheenjohtaja	Helena Järvenpää pöytäkirjanpitäjä
	Vimpelissä	
Pöytäkirjan tarkastus	Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäviksi.	
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä		

Tarkastuslautakunnan kokous 3.4.2024

---

## 17 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kuntalain 12 luvun 103 §:n mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Vimpelin kunnan hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Vimpelin kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaisesti kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu on lähetettävä neljä (4) kalenteripäivää lähetyspäivä mukaan lukien ennen kokouspäivää. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä, mikäli mahdollista siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti Vimpelin hallintosäännön 129 §:n mukaisesti.

### **Puheenjohtajan esitys:**

Tarkastuslautakunta hyväksyy kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Hyväksytään puheenjohtajan esitys

## 18 § ESITYSLISTA

### **Puheenjohtajan esitys:**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Hyväksytään puheenjohtajan esitys

## 19 § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kunnan hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä

Tarkastuslautakunnan kokous 3.4.2024

---

päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

**Puheenjohtajan esitys:**

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan lähtökohtaisesti sähköisesti, mutta pöytäkirjan voi allekirjoittaa myös käsin. Mikäli kokouksessa käsitellään asioita, joiden osalta pöytäkirja on tarpeen tarkastaa välittömästi, näiden osalta pöytäkirja laaditaan ja tarkastetaan kokouksen yhteydessä.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:** Valitaan Johanna Mbye ja Jussi-Matti Hilli pöytäkirjantarkastajiksi

20 § VIMPELIN KUNNAN TILINPÄÄTÖS 2023

Kunnanjohtaja Sam Leijonanmieli ja hallinto- ja talousjohtaja Seija Kinnunen on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen esittelemään:

- Vimpelin kunnan tilinpäätös 2023
- Henkilöstötilinpäätös 2023
- Kunnanhallituksen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

**Puheenjohtajan esitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Hyväksytään puheenjohtajan esitys

21 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Käydään läpi arviointikertomuksen työnjakoa.

22 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päättää kokouksen ajassa 19.40.