

Tarkastuslautakunnan kokous 22.5.2024

Paikka:	Vimpelin kunnantalo	
Aika:	22.5.2024, klo 17:05-18:25	
Läsnä:	puheenjohtaja Harri Hänninen varapuheenjohtaja Teemu Lassila <del>jäsen Johanna Mbye</del> jäsen Markku Ylispangar <del>jäsen Terttu Viita</del> varajäsen Jussi-Matti Hilli	varajäsen Hannu Takala varajäsen Soile Kautiainen-Hietala varajäsen Laila Järvenpää varajäsen Juha Korkea-Aho
Poissa:		
Muut:	pöytäkirjanpitäjä	Helena Järvenpää
Asiat	§:t 38-45	
	Vimpelissä	
Pöytäkirjan allekirjoitus	Harri Hänninen puheenjohtaja	Helena Järvenpää pöytäkirjanpitäjä
	Vimpelissä	
Pöytäkirjan tarkastus	Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun ja tehtyjen päätösten kanssa yhtäpitäviksi.	
Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä		

Tarkastuslautakunnan kokous 22.5.2024

---

### 38 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Kuntalain 12 luvun 103 §:n mukaan lautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Vimpelin kunnan hallintosäännön 127 §:n mukaan toimitilin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Vimpelin kunnan hallintosäännön 128 §:n mukaisesti kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimitilimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu on lähetettävä neljä (4) kalenteripäivää lähetyspäivä mukaan lukien ennen kokouspäivää. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä, mikäli mahdollista siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti Vimpelin hallintosäännön 129 §:n mukaisesti.

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Tarkastuslautakunta hyväksyy kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:** Hyväksytään puheenjohtajan esitys.

### 39 § ESITYSLISTA

#### **Puheenjohtajan esitys:**

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Päätös:** Hyväksytään puheenjohtajan esitys.

### 40 § KOKOUKSEN PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kunnan hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Tarkastuslautakunnan kokous 22.5.2024

---

**Puheenjohtajan esitys:**

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan lähtökohtaisesti sähköisesti, mutta pöytäkirjan voi allekirjoittaa myös käsin. Mikäli kokouksessa käsitellään asioita, joiden osalta pöytäkirja on tarpeen tarkastaa välittömästi, näiden osalta pöytäkirja laaditaan ja tarkastetaan kokouksen yhteydessä.

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:** Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Teemu Lassila ja Markku Ylispangar

#### 41 § TILINTARKASTAJAN LOPPURAPORTTI 2023

Tilintarkastaja esittelee tilintarkastuksen loppuraportin vuodelta 2023.

**Puheenjohtajan esitys:** Merkitään tiedoksi

**Päätös:**

#### 42 § TILINTARKASTUSKERTOMUS 2023

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin kaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenille ja asianomaisen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus. Jos tilintarkastaja havaitsee, että kaupungin hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voi kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kaupunginhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehdyt muistutukset antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Kunnan tilintarkastaja KPMG Oy Ab antaa tilintarkastuskertomuksen vuoden 2023 tilintarkastuksesta.

Tilintarkastuskertomus esitellään lautakunnan jäsenille.

**Puheenjohtajan esitys:**

Todetaan, ettei kertomukseen sisälly kuntalain tarkoittamia muistutuksia.

Tarkastuslautakunnan kokous 22.5.2024

---

Tarkastuslautakunta päättää

1. saattaa vuoden 2023 tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi
2. esittää, että tilinpäätös 1.1.-31.12.2023 hyväksytään
3. esittää, että hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus

**Päätös:** Hyväksytään puheenjohtajan esitys

#### 43 § ARVIOINTIKERTOMUS 2023

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

**Puheenjohtajan esitys:**

Tarkastuslautakunta viimeistelee arviointikertomuksen seuraavassa kokouksessa

**Päätös:** Hyväksytään puheenjohtajan esitys.

#### 44 § MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

#### 45 § KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kokous päätetään klo 18:25.